

Київський національний університет театру, кіно і телебачення
імені І. К. Карпенка-Карого

Факультет театрального мистецтва

Кафедра

Хореографії та пластичного виховання

(назва кафедри)

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з науково-педагогічної та
навчальної роботи

 Інга Чхатарашвілі-Петраш

« 28 » жовтня 2025 рік

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

до підготовки та захисту магістерських робіт
здобувачів за спеціальністю 026 Сценічне мистецтво
ОПП «Режисура балету»

Київ – 2025

Методичні рекомендації розглянуто і затверджено на засіданні кафедри

Хореографії та пластичного виховання Факультету театрального мистецтва
(назва кафедри, факультету)

Протокол № 9 від 28.10.2025 р.

Завідувач кафедри

(підпис)



Юрій Старостін

Методичні рекомендації погоджено з гарантом освітньої (професійної/наукової/творчої) програми

Доцент, кандидат мистецтвознавства

(підпис)



Галина Фількевич

МЕТА І ЗАВДАННЯ ВИКОНАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Виконання і захист кваліфікаційної роботи є завершальним етапом навчання у вищому навчальному закладі, формою підсумкової атестації випускників.

Кваліфікаційна робота є кінцевим результатом самостійної індивідуальної навчальної діяльності студента, дослідженням, що підводить підсумки вивчення ним дисциплін, передбачених навчальним планом підготовки за освітньо-професійною програмою «режисура балету». Студент-дипломник повинен підтвердити рівень загальнотеоретичної і спеціальної підготовки. Кваліфікаційна робота є випускною роботою, на підставі захисту екзаменаційна комісія (ЕК) вирішує питання про присвоєння їй автору кваліфікації і видачі диплома.

Метою виконання дослідження є оволодіння методологією проведення науково-творчих досліджень в культурно-мистецькій галузі театру і демонстрація набутих під час навчання навичок генерації результатів дослідження та творчого вирішення сучасних задач наукового та прикладного характеру.

Основні **завдання** підготовки та захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи:

систематизація, закріплення і розширення теоретичних знань, отриманих у процесі навчання за освітньо-професійною програмою підготовки фахівця другого (магістерського) рівня вищої освіти та їх практичне використання при вирішенні конкретних - творчо-мистецьких, наукових, педагогічних і виробничих задач у культурно-мистецькій парадигмі професійної діяльності;

розвиток та закріплення навичок самостійної роботи, оволодіння методологією ведення досліджень та творчого експериментування в галузі театру з використанням інноваційних інформаційних технологій у процесі розв'язання питань, що передбачені завданням підготовки та захисту магістерської роботи;

оволодіння методологією ведення досліджень в культурно-мистецькій галузі театру;

визначення відповідності рівня підготовки випускника вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця, його готовності та спроможності до самостійної роботи в умовах ринкової економіки, розвитку сфер культури та мистецтва.

До виконання кваліфікаційної роботи допускаються студенти, які успішно склали заліково-екзаменаційну сесію. Кваліфікаційна робота, яка не відповідає вимогам щодо змісту та оформлення, не має зовнішньої рецензії до захисту не допускається.

ОСНОВНІ ЕТАПИ ВИКОНАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Згідно із затвердженим навчальним планом для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за освітньо-професійною програмою зі спеціальності 026 «Сценічне мистецтво» підсумкова атестація відбувається у формі авторського мистецького проєкту, що включає дві складові. Творча складова авторського мистецького проєкту повинна бути публічно представлена та зафіксована на електронних носіях у формі відеозапису. Дослідницька складова творчого мистецького проєкту має бути виконана у формі його наукового обґрунтування. Наукове обґрунтування мистецького проєкту подається у вигляді авторського тексту, в якому наведені самостійні результати дослідження історії творчих та наукових вирішень обраної тематики, визначено та обґрунтовано предмет мистецького пошуку, означені основні етапи інтерпретаційних шляхів досягнення художньої мети творчого мистецького проєкту.

Орієнтовними етапами підготовки й захисту випускної кваліфікаційної роботи є:

- вибір теми кваліфікаційної роботи, узгодження її з науковим керівником та затвердження на засіданні кафедри;

- затвердження теми і наукового керівника наказом ректора за поданням декана Факультету театального мистецтва;

- ознайомлення з вимогами щодо оформлення тексту роботи;

- накопичення та попередня обробка практичного матеріалу з теми роботи із застосуванням сучасних наукових методів;

- проведення пошуково-дослідної роботи, узагальнення теоретичного й практичного матеріалу з теми;

- підготовка чорнового варіанту тексту магістерської роботи, консультування з науковим керівником;

- узгодження з науковим керівником чистового варіанту тексту магістерської роботи та отримання здобувачем індивідуальних консультацій;

- попередній показ творчому керівникові проміжного варіанту мистецького проєкту і внесення змін за результатами обговорення;

- остаточне узгодження з творчим керівником фінального варіанту авторського творчого проєкту, підготовленого для захисту магістерської роботи;

- визначення обсягу й змісту наочного матеріалу та додатків (за необхідності);

- остаточне оформлення тексту кваліфікаційної роботи та подання на кафедру та уповноваженій кафедрою особі електронної версії кваліфікаційної магістерської роботи для виявлення збігів/ідентичності/схожості;

розробка доповіді для захисту та відбір і узгодження наочного матеріалу (за необхідності);

попередній захист роботи на кафедрі й отримання дозволу на захист кваліфікаційної роботи на засіданні Екзаменаційної комісії (ЕК);

завершення оформлення роботи та її брошурування;

зовнішнє рецензування кваліфікаційної магістерської роботи;

подання зброшурованої версії (у твердій палітурці), рецензії на кафедру у визначений термін, який не може бути меншим двох тижнів до дня захисту на засіданні екзаменаційної комісії;

публічний захист кваліфікаційної магістерської роботи на засіданні ЕК.

Тема кваліфікаційної магістерської роботи вибирається здобувачем освіти самостійно або за допомогою наукового / творчого керівника. Кафедра має право запропонувати власну тему магістерського дослідження (творчого проєкту) з переконливою аргументацією щодо її актуальності та художньої значущості. Тема кваліфікаційної магістерської роботи може бути логічним продовженням кваліфікаційної роботи за першим освітнім (бакалаврським) рівнем. Кафедра готує подання Деканату у вигляді витягу із протоколу засідання кафедри щодо затвердження тематики та наукових керівників кваліфікаційних робіт. Корекція, зміни або уточнення у формулюванні затвердженої теми магістерського творчого проєкту можуть бути внесені лише за об'єктивних причин, за згодою чи з ініціативи наукового керівника (з обґрунтуванням змін), про що ухвалюється відповідне рішення кафедри, не пізніше дати оприлюднення наказу ректора про допуск роботи до захисту.

ВИМОГИ ДО ЗМІСТУ, ОБСЯГУ, СТРУКТУРИ ТА ОФОРМЛЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

Зміст та обсяг роботи здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 02 «Культура і мистецтво» освіти повинен відповідати методичним рекомендаціям кафедри. Зміст визначається її темою і відбивається у плані, розробленому за допомогою наукового керівника.

Рекомендований обсяг основної частини випускної кваліфікаційної роботи здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти (без списку використаних джерел і додатків) становить для творчої кваліфікаційної (магістерської) роботи (у формі авторського мистецького проєкту) **45-55 сторінок**.

Структура кваліфікаційної (магістерської) роботи має включати:

титульну сторінку, зміст, вступну частину, основну частину, висновки, список використаних джерел та додатки.

Титульний аркуш кваліфікаційної роботи має містити інформацію:

про назву міністерства та повне найменування Університету, Факультету та кафедри;

назву і шифр спеціальності;

назву освітньої програми та освітній ступінь («магістр»);

тему кваліфікаційної роботи;

прізвище, ім'я та по батькові здобувача освіти;

вчене звання, науковий ступінь, посаду, прізвище, ім'я та по батькові наукового керівника;

місто і рік виконання роботи.

Кваліфікаційна робота має бути затверджена і підписана завідувачем кафедри. Завершену і оформлену належним чином роботу обов'язково підписує також автор на титульній сторінці.

Безпосередньо після титульного аркушу, з нової сторінки викладають **зміст роботи**. До змісту включають перелік всіх структурних елементів тексту кваліфікаційної магістерської роботи із зазначенням номерів їх початкових сторінок у тексті, а саме:

вступ;

послідовно викладений матеріал всіх розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів (якщо вони мають заголовки) основного змісту роботи;

висновки до розділів, висновки до роботи в цілому;

список використаних джерел;

додатки (за необхідності).

Обсяг вступу випускної кваліфікаційної роботи не може перевищувати **2-3 сторінки**.

У вступі подається загальна характеристика кваліфікаційної магістерської роботи, а саме:

актуальність теми, обґрунтування вибору теми дослідження та стан її розробленості;

мета і завдання дослідження, які необхідно розв'язати для досягнення поставленої мети;

об'єкт дослідження (процес або явище, обрані для вивчення);

предмет (міститься в межах об'єкта - саме на ньому необхідно акцентувати увагу, оскільки він визначає тему магістерської роботи);

методи дослідження, що використані для досягнення поставленої в кваліфікаційній роботі мети;

практичне значення отриманих результатів - подають відомості про використання результатів досліджень або рекомендації щодо їх практичного застосування;

структура та обсяг магістерської роботи (анонсують її структуру, зазначають загальний обсяг).

Основна частина магістерської роботи зазвичай складається з 2-3 розділів. Але за потреби, кількість розділів може збільшуватись. Кожний розділ починають з нової сторінки. Розділи можуть поділятися на підрозділи. Кожен підрозділ має містити закінчену інформацію. Кількість розділів та підрозділів визначається студентом магістратури разом із керівником роботи.

В основній частині роботи викладаються теоретичні обґрунтування творчого проєкту, його літературне, музичне та сценографічне рішення.

Загальні висновки до роботи розпочинають з нової сторінки безпосередньо після викладу основної частини кваліфікаційної роботи. Вони мають містити стисле викладення теоретичних і практичних результатів, які здобувач вищої освіти отримав особисто у процесі реалізації творчого проєкту. Стиль викладення висновків має бути чітким, лаконічним, орієнтованим на практичне використання в діяльності організацій культурно-мистецької галузі.

Перелік використаних джерел і літератури розміщується після основного тексту роботи та загальних висновків, з нової сторінки й має наскрізну нумерацію. У Переліку використаних джерел необхідно вказати джерела, на базі яких здійснюється творче дослідження і на які в роботі є посилання. Список використаних джерел та літератури формують в алфавітному порядку заголовків або прізвищ перших авторів. Бібліографічне оформлення кваліфікаційної магістерської роботи повинно відповідати вимогам Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання». Здійснюючи опис публікацій у списку використаних джерел і літератури необхідно дотримуватися загальноприйнятих правил. Зазначення загальної кількості сторінок джерела є обов'язковим. Посилання у тексті кваліфікаційної роботи роблять у квадратних дужках із наведенням порядкового номера джерела зі списку використаних джерел.

Додатки (якщо у них є потреба) розміщуються після списку використаних джерел та нумеруються наскрізно. Додатки можуть включати допоміжний матеріал, зокрема: фотоілюстрації; лібрето музично-театральних творів; текстові еквіваленти мистецьких творів; інструкції, методи, описи алгоритмів процесів; таблиці допоміжних даних (графіки, ескізи, рисунки) тощо.

Магістерська робота виконується державною (українською) мовою з використанням наукового стилю, чітким, логічним та послідовним викладенням тексту, без орфографічних і синтаксичних помилок. У процесі написання кваліфікаційної магістерської роботи здобувачі вищої освіти зобов'язані

дотримуватися правил професійної етики, які не дозволяють наявності плагіату, фальсифікації даних та хибного цитування.

Текст кваліфікаційної роботи друкують на одному боці аркуша білого паперу формату А4 з використанням шрифту Times New Roman текстового редактора Word кегль 14 із полуторним міжрядковим інтервалом.

Форматування тексту повинно відповідати таким вимогам: текст розташовується на сторінці по ширині, абзацний відступ - 1,25 см. Текст роботи необхідно друкувати, залишаючи поля таких розмірів: ліве - 30 мм, праве - 10 мм, верхнє - 20 мм, нижнє - 20 мм. Шрифт друку повинен бути чітким, чорного кольору, середньої жирності. Щільність тексту повинна бути однаковою у всій роботі. Текст набирається в програмі Microsoft Word (версії від 97 і вище).

Заголовки структурних частин кваліфікаційної роботи: **«ЗМІСТ»**, **«ВСТУП»**, **«РОЗДІЛ»**, **«ВИСНОВКИ»**, **«СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ»**, **«ДОДАТКИ»** друкують заголовними літерами, жирним шрифтом, по центру аркуша (симетрично до набору). Назва розділу пишеться з нового рядка. Після слова «РОЗДІЛ» зазначається його номер. Після номера крапку не ставлять. Заголовок розділу теж зазначається без крапки на кінці. Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. В кінці номера підрозділу крапку не ставлять, наприклад: «1.2» (другий підрозділ першого розділу). Після номеру (у тому ж рядку) наводять заголовок підрозділу. Заголовки підрозділів друкують з абзацного відступу. Перша літера в назві підрозділу заглавна, решта - прописні. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Відстань між заголовком розділу та першим підрозділом повинна дорівнювати 2 інтервалам. Кожен наступний підрозділ розміщує через 1 інтервал. Між заголовком підрозділу та основним текстом додатковий інтервал не встановлюється.

Сторінки роботи мають бути пронумеровані арабськими цифрами. Номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці. Нумерація має бути наскрізною від титульного аркуша до останньої сторінки, включаючи всі ілюстрації та додатки. Позначення сторінок магістерської роботи починається зі «ВСТУПУ». Титульний аркуш включають до загальної нумерації сторінок, але на титульній сторінці позначення нумерації не проставляється. Сторінки Додатків теж нумеруються наскрізно.

З метою підтвердження власних аргументів викладених у тексті слід наводити цитати обов'язково з посиланням на першоджерело. Науковий етикет потребує точно відтворювати цитований текст, бо найменше скорочення може спотворити зміст, закладений автором.

Загальні вимоги до цитування такі:

цитати подаються мовою оригіналу та беруться в лапки. Текст цитати наводиться в тій граматичній формі, в якій він поданий у джерелі, зі збереженням особливостей авторського написання. Пропуск слів, речень, абзаців при цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками, взятими в ламані дужки. Якщо перед випущеним текстом або за ним стояв розділовий знак, то він не зберігається; кожна цитата обов'язково супроводжується посиланням на джерело інформації у квадратних дужках, де наводять порядковий номер зі списку використаної літератури та конкретної сторінки (чи номери сторінок), на якій надрукована наведена цитата, наприклад: [3, с. 16];

за умови непрямого цитування (переказі, викладі думок інших авторів своїми словами) необхідно бути гранично точним у викладенні думок автора, коректним щодо оцінювання його результатів і давати відповідні посилання на порядковий номер використаного джерела за списком літератури, наприклад: «... у працях [1 - 3]...».

Відповідальність за достовірність використаних у роботі цитат, правильності їх цитування, інших фактичних даних несе автор кваліфікаційної магістерської роботи.

Додатки оформлюють як продовження і доповнення кваліфікаційної роботи. Додатки до роботи мають містити інформаційні матеріали відповідно до затвердженої теми. Текст додатків має бути надрукований 14 кеглем. Кожен додаток повинен починатися з нової сторінки. Посередині рядка над заголовком друкується слово «Додаток» (перша літера заглавна, решта прописні). Для додатків застосовується літерна «нумерація». Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки, наприклад: «Додаток А», «Додаток Б». У разі наявності в роботі одного додатку, він позначається як «Додаток А». Якщо текст додатку переноситься на іншу сторінку, то по центру цієї сторінки робиться напис, наприклад: «Продовження додатку А».

КЕРІВНИЦТВО ОРГАНІЗАЦІЄЮ ПІДГОТОВКИ ТА ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

Загальне керівництво організацією атестації здобувачів вищої освіти в Університеті здійснює ректор. Декан Факультету театрального мистецтва у процесі керівництва організацією підготовки та захисту кваліфікаційних робіт здійснює контроль за організацією підготовки та захисту магістерських робіт на випускових кафедрах; готує подання на ім'я ректора про відрахування здобувачів вищої освіти, які не допущені до підготовки та захисту магістерських робіт; надає до ЕК Навчальну картку студента.

На кафедрі відповідальність за організацію та якість підготовки і захисту кваліфікаційної магістерської роботи несе завідувач кафедри. Він безпосередньо здійснює керівництво і контроль процесу підготовки кваліфікаційних робіт.

Кафедра в процесі керівництва організацією підготовки та захисту кваліфікаційної роботи:

- розробляє методичні рекомендації з підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи;

- організовує регулярні обговорення на своїх засіданнях питання щодо організації, ходу підготовки та захисту магістерської роботи (не менш ніж два рази за період підготовки), забезпечує наочність підготовки та захисту магістерської роботи;

- надає пропозиції до навчального відділу з організації освітнього процесу щодо Голови Екзаменаційної комісії;

- готує і подає до навчального відділу Університету персональний склад Екзаменаційної комісії для затвердження ректором КНУТКІТ та визначає секретаря ЕК;

- подає пропозиції по орієнтовним датам роботи Екзаменаційної комісії (узгодженим з головою ЕК) до деканату Факультету;

- повідомляє про допуск до повторного захисту здобувачів вищої освіти, які з поважних причин не змогли пройти його у встановлений термін;

- проводить попередні захисти кваліфікаційних робіт;

- готує приміщення для роботи ЕК, необхідну документацію та технічні засоби для захисту кваліфікаційних магістерських робіт;

- обговорює на своїх засіданнях підсумки роботи ЕК, розробляє і впроваджує заходи щодо покращення організації підготовки і захисту кваліфікаційних робіт та заходи щодо підвищення якості магістерських робіт в умовах академічної доброчинності.

Для керівництва науково-творчими магістерськими роботами призначається **творчий керівник і науковий консультант**. Творчим керівником може бути призначений провідний фахівець театру за профілем освітньої програми (для керівництва творчою частиною кваліфікаційної роботи). Науковим консультантом - фахівець з науковим ступенем з відповідної спеціалізації. Загальна кількість здобувачів вищої освіти на одного керівника кваліфікаційної роботи другого рівня вищої освіти «Магістр» не може перевищувати одночасно 5 осіб.

Керівник кваліфікаційної роботи (науковий / творчий):

- здійснює керівництво магістерським дослідженням здобувача вищої освіти;

надає практичну допомогу здобувачу вищої освіти у виборі теми кваліфікаційної роботи та методики проведення дослідження або домінантний принцип реалізації творчого проєкту;

проводить систематичний контроль за ходом виконання кваліфікаційної роботи згідно з розробленим планом. У разі суттєвих порушень, які можуть призвести до зриву встановлених термінів надання магістерської роботи до ЕК, інформує керівництво кафедри для прийняття відповідних заходів, у тому числі й рішення про недопущення до захисту магістерської роботи;

видає рекомендації здобувачам вищої освіти щодо опрацювання необхідної літератури, нормативних і довідкових матеріалів, відповідних видань та інформаційні джерела за обраною темою магістерської роботи;

створює творчу атмосферу при організації роботи зі здобувачем;

сприяє публічній апробації творчого проєкту;

звітує на засіданні кафедри про хід виконання та завершення магістерського дослідження;

приймає участь у відкритому засіданні Екзаменаційної комісії, де відбувається захист кваліфікаційної роботи здобувача освіти;

подає до ЕК письмовий відгук на кваліфікаційну роботу здобувача.

Зовнішній рецензент кваліфікаційної магістерської роботи обирається зі складу фахівців зовнішніх організацій культурно-мистецької галузі театру, фахова кваліфікація якого відповідає вимогам ОНП за спеціальністю (спеціалізацією) випускників. Зовнішній рецензент кваліфікаційної магістерської роботи отримує від магістра кваліфікаційну роботу для рецензування; докладно ознайомлюється зі змістом та матеріалом авторського мистецького проєкту, приділяє увагу науково-творчому рівню розробки, сучасності та раціональності прийнятих рішень, правильності наукових посилань, використанню новітніх технологій, дотриманню вимог стандартів вищої освіти тощо; до встановленої дати готує рецензію, яка складається у довільній формі. За необхідності запрошує здобувача вищої освіти на бесіду для отримання його пояснень з питань роботи. У завершальній частині рецензії вказується ступінь відповідності представленій роботи вимогам вищої школи, дається попередня конкретна оцінка роботи («відмінно», «добре», «задовільно») та пропонується (за можливості) присвоєння здобувачу вищої освіти відповідної кваліфікації «Магістр» із конкретної спеціальності (спеціалізації). Негативна оцінка кваліфікаційної магістерської роботи, яка може бути висловлена в рецензії, не є підставою для недопущення кваліфікаційної магістерської роботи до захисту на засіданні ЕК. Рецензія засвідчується підписом рецензента та супроводжується розшифровкою його прізвища, ім'я, по-батькові та зазначенням місця роботи, посади, наукового

ступеня, вченого звання, почесного звання і завіряється печаткою. Не допускається внесення змін до кваліфікаційної магістерської роботи після надання рецензії.

Права та обов'язки здобувача вищої освіти ступеня магістр

Здобувач вищої освіти має право:

за необхідності (якщо для цього є вагомі підстави) може ініціювати питання перед кафедрою про зміну теми роботи та керівника, але не пізніше двох тижнів з початку підготовки магістерської роботи. У всіх випадках здобувач вищої освіти звертається з відповідною заявою на ім'я завідувача кафедри;

мати повний доступ до всіх інформаційних баз даних та ресурсів Університету, бібліотеки, кафедри;

користуватися допомогою керівника у підготовці наукового мистецького проєкту;

на попередній захист на кафедрі;

на ознайомлення із рецензією на свою кваліфікаційну магістерську роботу;

на звернення (в усній або письмовій формі) до голови ЕК, декана Факультету, керівництва Університету зі скаргами або апеляціями щодо порушення його прав. Оцінка, виставлена ЕК за результатами захисту магістерської роботи (мистецького проєкту), оскарженню не підлягає.

Здобувач другого (магістерського) ступеня вищої освіти зобов'язаний:

чітко дотримуватися графіка виконання мистецького проєкту;

обов'язково повідомляти про можливі відхилення від графіка виконання роботи (у випадках його порушення давати аргументовані пояснення керівникові або завідувачу кафедри);

дотримуватися вимог нормативних документів щодо академічної доброчесності;

у встановлений термін подати електронний текст кваліфікаційної роботи у форматі .doc, .docx для перевірки роботи на виявлення збігів/ідентичності/схожості. Повна ідентичність фінального друкованого тексту роботи й електронного еквіваленту обов'язкова;

особисто подати кваліфікаційну роботу, яку допущено до захисту, (у паперовому та цифровому вигляді) рецензенту та, на його вимогу, надати необхідні пояснення з питань, які розроблялися в магістерській роботі;

аргументовано й тактовно реагувати на зауваження керівника, консультанта кваліфікаційної магістерської роботи та рецензента;

підготувати аргументовані відповіді на зауваження керівника, консультанта чи рецензента при публічному захисті мистецького проєкту;

вчасно надати зброшуровану магістерську роботу до ЕК;

своєчасно прибути на захист магістерської роботи або попередити завідувача кафедри, декана та голову ЕК (через секретаря ЕК) про неможливість присутності на захисті із зазначенням причин цього та наступним наданням документів, які засвідчують поважність причин. У разі ненадання документів із зазначенням причин щодо неможливості бути присутнім на захисті, ЕК може прийняти рішення про неатестацію здобувача як такого, що не з'явився на захист кваліфікаційної магістерської роботи без поважних причин, з подальшим відрахуванням з Університету.

ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

Попередній захист роботи

Попередній захист кваліфікаційної роботи відбувається на засіданні кафедри за 30 днів до визначеної дати захисту. Дата попереднього захисту визначається згідно з графіком, затвердженим кафедрою.

На засіданні кафедри, як правило, повинні бути присутні наукові керівники кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти, які будуть проходити процедуру попереднього захисту. У разі, якщо науковий керівник не має змоги бути присутнім, він повинен завчасно подати письмовий відгук на роботу здобувача. У відгуку зазначити: чи пропонує він допустити роботу до захисту в ЕК та стан готовності роботи на даний момент.

На попередній захист здобувач має підготувати коротку доповідь до 10 хвилин, у якій треба викласти зміст досягнутих результатів. У кінці своєї доповіді він має вказати стан готовності роботи.

На засіданні кафедри розглядається якість кваліфікаційної роботи та робиться висновок щодо рівня підготовки здобувача. У разі, коли робота за змістом, обсягом та оформленням не відповідає вимогам, вона повертається здобувачу на доопрацювання. Після усунення недоліків, здобувач повинен пройти попередній захист повторно. Результати перевірки кваліфікаційних робіт на виявлення збігів/ідентичності/схожості та попереднього захисту-обговорення оформлюють протоколом засідання кафедри у вигляді зауважень та рекомендацій щодо доопрацювання матеріалів дослідження, допуску / не допуску до захисту. Кваліфікаційні роботи, у яких буде виявлено неприйнятний рівень оригінальності (більше 10%), за рішенням кафедри до захисту не допускають.

Після попереднього захисту, у разі повної відповідності роботи встановленим вимогам, кваліфікаційна робота зшивається в тверду обкладинку.

Якщо кваліфікаційна магістерська робота виконана та оформлена відповідно до вимог, то завідувач кафедри засвідчує підписом доцільність подання роботи на захист.

До захисту не допускаються здобувачі вищої освіти, які не виконали навчальної програми і на момент подання магістерської роботи до захисту мають академічну заборгованість.

Процедура захисту кваліфікаційної магістерської роботи

Процедура захисту кваліфікаційної роботи здобувачів другого (магістерського) рівня є відкритою, публічною і включає:

доповідь здобувача вищої освіти про зміст роботи (визначається мета, зміст, практична цінність роботи, питання, винесені на захист, та результати магістерської роботи);

запитання до автора кваліфікаційної магістерської роботи як з боку членів ЕК, так і осіб, присутніх на захисті;

відповіді ЗВО на запитання членів ЕК;

оголошення рецензії;

оголошення рішення засідання Екзаменаційної комісії про оцінку магістерської роботи, про присвоєння здобувачу вищої освіти освітнього ступеня магістра.

Захист кваліфікаційних магістерських робіт вітчизняними здобувачами здійснюється державною мовою.

Для доповіді за результатами кваліфікаційної роботи здобувачу вищої освіти надають 7-10 хвилин, загальна тривалість захисту не повинна перевищувати 20 хвилин, за винятком часу на демонстрацію творчого проєкту.

Процедура захисту кваліфікаційної магістерської роботи протоколюється секретарем комісії.

Рішення ЕК щодо оцінки знань, виявлених при підготовці та захисті кваліфікаційної магістерської роботи, а також про присвоєння здобувачу вищої освіти освітнього ступеня магістра та видачу йому державного документа приймається на закритому засіданні ЕК відкритим голосуванням, звичайною більшістю голосів членів комісії, які брали участь у засіданні. При однаковій кількості голосів голос голови ЕК є вирішальним.

Здобувач вищої освіти, який при захисті кваліфікаційної магістерської роботи отримав незадовільну оцінку, відраховується з Університету і йому видається академічна довідка. За ним залишається право бути повторно допущеним до захисту кваліфікаційної роботи протягом наступних трьох років. Повторно кваліфікаційна магістерська робота виконується за наявності заяви здобувача вищої освіти про допуск до захисту, дозволу ректора КНУТКІТ і

рішення кафедри про затвердження нової теми кваліфікаційної роботи та призначення керівника.

Критерії та методика оцінювання магістерської роботи

Екзаменаційна комісія при визначенні підсумкової оцінки кваліфікаційної магістерської роботи враховує змістовні аспекти роботи та якість захисту роботи. При оцінюванні магістерської роботи здобувача вищої освіти беруть до уваги аспекти:

- актуальність обраної теми;
- можливий правовий і соціальний ефект від результатів впровадження творчого проєкту;
- відповідність кваліфікаційної роботи встановленим вимогам;
- вміння здобувача стисло, послідовно й чітко викласти сутність та результати магістерського дослідження;
- обґрунтованість мети кваліфікаційної роботи, логічність поставлених завдань і шляхи їх вирішення;
- відповідність розробки, аналізу, рішення проблеми кваліфікаційному рівню магістра;
- творча оригінальність і креативність авторського мистецького проєкту;
- інформативність заголовків і підрозділів щодо їхнього змісту, а також їх зв'язок з іншим текстом, логічний зв'язок між проблемою і розподілом магістерської роботи на розділи та підрозділи;
- правильна визначеність об'єкта і предмета дослідження;
- вміння знаходити і опрацьовувати наукову інформацію;
- використання сучасних методів обробки й аналізу інформації;
- ґрунтовність отриманих теоретичних висновків, чіткість висновків і рекомендацій;
- практична цінність творчого проєкту й можливість його практичного впровадження;
- загальне оформлення кваліфікаційної магістерської роботи;
- здатність здобувача вищої освіти аргументовано захищати свої пропозиції, думки та погляди;
- загальний рівень підготовки здобувача вищої освіти та володіння культурою комунікації.

Результати захисту кваліфікаційних магістерських робіт формалізуються за 100-бальною шкалою оцінювання Європейської кредитно-трансферної системи (ECTS) та 4-рівневою національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). При оцінюванні кваліфікаційної магістерської роботи ЕК береться за основу комплексний підхід.

Основні умови одержання оцінки

Відмінно. Кваліфікаційна робота є дуже цікавою і змістовною: містить елементи новизни, має практичне значення, доповідь логічна і коротка, проголошена вільно, зі знанням справи, відгук і рецензія позитивні, відповіді на запитання членів ЕК правильні і стислі.

Добре. Тема практичної роботи розкрита, але мають місце окремі недоліки непринципового характеру: в теоретичній частині поверхово зроблений аналіз літературних джерел, елементи новизни чітко не подані, мають місце окремі зауваження в рецензії та відгуках, доповідь логічна, проголошена вільно, відповіді на запитання членів ЕК в основному правильні, оформлення роботи в межах вимог.

Задовільно. Тема практичної роботи в основному розкрита, але мають місце недоліки змістовного характеру: нечітко сформульована мета роботи, в аналітичній частині є надлишок елементів описовості, добір інформаційних матеріалів (фотографії, ілюстрації, схеми) не завжди обґрунтовані, рецензія і відгуки містять окремі зауваження, доповідь прочитана за текстом, не всі відповіді на запитання членів ЕК правильні або повні. Є зауваження щодо оформлення кваліфікаційної роботи.

Незадовільно. Нечітко сформульована мета кваліфікаційної роботи. Розділи погано пов'язані між собою. Відсутній критичний огляд сучасних літературних джерел. Хореографічна постановка не є самостійною роботою. Оформлення роботи далеке від зразкового. Ілюстрації до захисту відсутні. Відповіді на запитання членів ЕК неточні або неповні.

Кваліфікаційна роботи до захисту не допускається. Подана науковому керівникові на перевірку або на будь-який подальший етап проходження з порушенням строків, установлених регламентом. Написана на тему, яка своєчасно не була затверджена наказом по університету. Виконана не самостійно. Структура не відповідає вимогам. Не оформлена в установленому діловодством порядку.

У випадку одержання незадовільного результату повторний захист магістерської роботи в межах часу роботи конкретно цієї ЕК не дозволяється.

У випадку неявки магістра на захист магістерської роботи (за будь-яких причин) виставляється відмітка «не з'явився» («не з'явилась»).

Підведення підсумків роботи Екзаменаційної комісії

Оцінки захисту кваліфікаційних магістерських робіт оголошуються у день проведення засідання комісії після оформлення відповідного протоколу. Без підписів голови комісії та членів ЕК, які були присутні на засіданні, протокол вважається недійсним. Протокол складається в одному примірнику.

Після закінчення роботи ЕК протоколи здаються до навчального відділу, де зберігаються протягом року, а потім передаються до архіву Університету.

За підсумками роботи комісії складається звіт, який обговорюється та затверджується на заключному засіданні ЕК і підписується Головою Екзаменаційної комісії. Впродовж трьох робочих днів після завершення роботи ЕК, секретар подає до навчального відділу звіт голови ЕК (один примірник).

Підсумки роботи Екзаменаційної комісії, результати підготовки та захисту кваліфікаційних магістерських робіт щорічно обговорюються на засіданні кафедри та Вченій раді КНУТКІТ.

Додаток А

Зразок оформлення титульного аркуша кваліфікаційної роботи

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ТЕАТРУ, КІНО І ТЕЛЕБАЧЕННЯ ІМ. І. К. КАРПЕНКА-КАРОГО**

Факультет театрального мистецтва

Кафедра хореографії та пластичного виховання

ДО ЗАХИСТУ ДОПУСКАЮ

Завідувач кафедри
Ю. О. Старостін
(прізвище та ініціали)

(підпис, дата)

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

на здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти

на тему

«_____»

**Студента (ки) 2-го курсу РБз групи
Освітньої програми «Режисура балету»
Спеціальності 026 Сценічне мистецтво
Галузі знань 02 Культура і мистецтво**

(ПІБ студента, підпис)

Керівник_____
(почесне, вчене звання, науковий ступінь)

(ПІБ наукового керівника)

Київ 20____

Додаток Б

Зразок оформлення змісту кваліфікаційної магістерської роботи

ЗМІСТ

ВСТУП.....	3
РОЗДІЛ 1 НАЗВА РОЗДІЛУ.....	6
1.1 Назва підрозділу.....	6
1.2 Назва підрозділу.....	10
1.3 Назва підрозділу.....	14
РОЗДІЛ 2. НАЗВА РОЗДІЛУ.....	25
2.1. Назва підрозділу.....	25
2.2. Назва підрозділу.....	28
2.3 Назва підрозділу.....	32
РОЗДІЛ 3. НАЗВА РОЗДІЛУ.....	45
3.1. Назва підрозділу.....	45
3.2. Назва підрозділу.....	50
ВИСНОВКИ.....	64
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ ТА ЛІТЕРАТУРИ.....	66
ДОДАТКИ (за необхідності).....	70

Додаток В

ВСТУП

Актуальність теми. Сучасне використання ...

Мета і завдання дослідження. Метою дослідження є обґрунтування, поглиблення, розробка ... Реалізація мети передбачала розв'язання поставлених завдань:

- удосконалити ... ;
- обґрунтувати ... ;
- розширити ... ;
- проаналізувати ... ;
- розробити ... ;

Об'єкт дослідження - процес формування ...

Предмет дослідження - сукупність теоретичних, методичних та практичних положень ...

Практичне значення одержаних результатів. Одержані в роботі результати мають важливе практичне значення для обґрунтування і розробки заходів ...

Структура та обсяг роботи. Загальний обсяг роботи складає ... сторінок, з них ... сторінок основного тексту. Робота складається зі вступу, трьох розділів, висновку, списку використаних джерел та додатків. Робота містить ... таблиць, ... рисунків та ... додатків.

Додаток С
Зразок оформлення бібліографічних посилань
у списку використаних джерел кваліфікаційної роботи

Оформлення бібліографічних посилань у списку використаних джерел, згідно Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015, вимагає знання норм і положень стандарту щодо різних типів джерел, використовуваних знаків, принципів поділу посилань на зони.

Приклади оформлення бібліографічного опису у списку джерел кваліфікаційної роботи:

Один автор

Кислий В.М. Організація наукових досліджень : Навчальний посібник. Суми : Університетська книга, 2019. 224 с.

Чарнецький С. Історія українського театру в Галичині. Львів : Літопис, 2014. 235 с.

Паві П. Словник театру. Львів : Видавничий центр ЛНУ імені Івана Франка, 2014. 672 с.

Два автори

Важинський С.Е., Щербак Т.І. Методика та організація наукових досліджень : Навчальний посіб. Суми: СумДПУ імені А.С. Макаренка, 2016. 260 с.

Три автори

Ладанюк А.П., Власенко Л.О., Кишенько В.Д. Методологія наукових досліджень. К. : Вид. Ліра-К., 2018. 352 с.

Чотири і більше авторів

Академічна доброчесність: проблеми дотримання та пріоритети поширення серед молодих вчених : кол. моногр. / за заг. ред. Н.Г. Сорокіної, А.С. Артюхова, І.О. Дегтярьової. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2017. 171 с. Основи наукових досліджень: підручник / Артюх С.Ф. та ін. Х. : УІПА, 2006. 277 с.

Без автора

Антологія української літературно-критичної думки першої половини ХХ століття / упоряд. В. Агеєва. Київ : Смолоскип, 2016. 904 с.

Багатотомні видання

Енциклопедія історії України : у 10 т./ ред. рада: В. М. Литвин (голова) та ін.; НАН України, Ін-т історії України. Київ : Наук, думка, 2005. Т. 9. 944 с.

Тези доповідей, матеріали конференцій

Антонович М. Жертви геноцидів першої половини ХХ століття: порівняльно-правовий аналіз. Голодомор 1932- 1933 років: втрати української нації : Матеріали міжнародної науково-практичної конференції, м. Київ, 4 жовтня 2016 р. Київ, 2017. С. 133-136.

Індивідуальні монографії

Зубавіна І. Б. Онтологія віртуального простору: Екранознавчі зшитки / Ін-т проблем сучасного мистецтва НАМ України. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2021. 376 с.

Продовження додатку С

Колективні монографії

Нариси з історії кіномистецтва України / ІПСМ АМУ; Ред.-упоряд. І. Б. Зубавіна; Наук. ред. В. Д. Сидоренко (голова) та ін. К. : Інтертехнологія, 2006. 864 с.

Український театр ХХ століття: Антологія вистав / За заг. ред. М. О. Гринишиної; ІПСМ НАМ України. К. : Фенікс, 2012. 944 с.

Інші джерела інформації

Законодавчі та нормативні документи

Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : затв. наказом М-ва фінансів України від 20 квіт. 2015 р. № 449. Все про бухгалтерський облік. 2015. № 51. С. 21-42.

Про затвердження Порядку забезпечення доступу вищих навчальних закладів і наукових установ, що знаходяться у сфері управління Міністерства освіти і науки України, до електронних наукових баз даних : наказ М-ва освіти і науки України від 2 серп. 2017 р. № 1110. Вища школа. 2017. № 7. С. 106-107.

Стандарти

ДСТУ ІБО 9001: 2001. Системи управління якістю. [Чинний від 2001-06 27]. Київ, 2001. 24 с. (Інформація та документація).

Електронні ресурси

Книги

Драч Г.В. Історія мистецтв. Суми : Університетська книга, 2013. 455 с. - Режим доступу: https://stud.com.ua/13552/kulturologiya/istoriya_mistetstv.

Наукові статті в журналах (частина періодичного видання)

Булавіна Н. Освітній простір візуального мистецтва України. Збірник наукових праць СУЧАСНЕ МИСТЕЦТВО. 2021 №17. С. 105-118. – Режим доступу: <https://doi.Org/10.31500/2309-8813.17.2021.248434>.

Законодавчі документи

Про стандартизацію : Закон України від 11 лют. 2014 р. № 1315. – Режим доступу: <http://zakoni.rada.gov.ua/laws/show/1315-18>.

ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. Прийнято та надано чинності від 22.06.2015 за № 61 з 2016-07-01. Змінено дату чинності від 04.03. 2016 за № 65. Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2016. 16 с. - Режим доступу: <http://lib.pu.if.ua/files/dstu-8302-2015.pdf>.

Бібліографічний опис ресурсу віддаленого доступу (Інтернет-портал)

Ukr.net [Інтернет-портал]. - Режим доступу: www.ukr.net.

Додаток Д

ВІДГУК

на кваліфікаційну роботу
здобувача вищої освіти другого (магістерського)
рівня вищої освіти

спеціальності _____ групи _____ заочної форми навчання

Факультету театрального мистецтва

Київського національного університету театру, кіно і телебачення
імені І.К. Карпенка-Карого (КНУТКІТ)

на тему: « _____ »
(назва кваліфікаційної (магістерської) роботи)

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

Обґрунтованість актуальності та новизни обраної теми, повнота визначення мети і завдань дослідження, спрямованість роботи на практичне застосування вивченого теоретичного матеріалу.

Науково-теоретичний рівень змісту роботи, ступінь досягнення поставлених завдань у висновках

Дотримання норм оформлення роботи, наукового стилю викладення матеріалу

Висновок: _____
(кваліфікаційної робота рекомендована / не рекомендована до захисту)

Науковий керівник: _____
(підпис) (ПІП)

Додаток Е

РЕЦЕНЗІЯ

на кваліфікаційну роботу (творчий мистецький проєкт)
здобувача вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти
спеціальності 026 Сценічне мистецтво групи 2РБ заочної форми навчання

Факультету театрального мистецтва

Київського національного університету театру, кіно і телебачення
імені І. К. Карпенка-Карого (КНУТКІТ)

на тему: « _____ »

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

1. Обґрунтування актуальності теми, визначення мети, завдань і основних напрямків кваліфікаційного дослідження:

2. Аналіз творчого мистецького проєкту (рівень продемонстрованого виконавського професіоналізму здобувача вищої освіти):

3. Логічність та чіткість викладення матеріалу в дослідницькій складовій творчого проєкту:

4. Отримані результати: пропозиції, рекомендації, їх новизна.

Висновок: _____
(кваліфікаційна робота рекомендована / не рекомендована до захисту)

Рецензент: _____
(підпис) (ПІП)

**Рецензія складається у довільній формі. Підпис рецензента супроводжується розшифровкою його прізвища, ім'я, по-батькові, посади, місця роботи, наукового ступеня, вченого звання та затверджується печаткою*