

ФОРМА 2

Декану / директору _____
назва факультету / інституту

Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Студента _____ форми навчання
денної / заочної

_____ курсу, групи _____

ОПП _____

назва освітньо-професійної програми

Прізвище, ім'я, по-батькові

навчання за _____
державним замовленням / кошти фізичних осіб

тел.: +38 _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені індивідуальний графік навчання з _____ до _____
у _____ семестрі _____ / _____ навчального року для вивчення наступних дисциплін (освітніх
компонент):

1. _____
2. _____
3. _____

(вносяться ті дисципліни, вивчення яких здійснюється в рамках індивідуального графіку навчання)

Підтверджую, що маю доступ до навчальних матеріалів з дисциплін і маю можливість реалізовувати освітній процес самостійно в асинхронному режимі з використанням даних матеріалів, в тому числі в період канікул.

(дата)

(підпис)

ВИСНОВОК випускової кафедри:

Віза завідувача випускової кафедри:

Віза художнього керівника курсу:

Примітка:

Студент особисто пише заяву, підписує і надає її в деканат, або надсилає її фото копію / сканований варіант (з подальшим надсиланням оригіналу поштою), або ж надсилає електронний документ з цифровим підписом до деканату.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження декана ФТМ / директора ІЕМ

від _____.____.202__ № _____

Графік виконання індивідуального навчального плану студента

(Власне ім'я, прізвище студента)

у ____ семестрі _____ / _____ навчального року

Освітні компоненти (види робіт, передбачені навчальним планом з дисциплін*)	Кількість одиниць	Дати виконання**	ПІБ НПП, що викладають дисципліну	Підпис НПП, що викладають дисципліну
Навчальна дисципліна « <i>назва</i> »				
<i>Індивідуальна творча робота / завдання</i>				
<i>Реферат / СКР</i>				
<i>Консультації</i>				
<i>Залік - Залікова робота (за потреби)</i>				
<i>Екзамен</i>				
<i>Дата ліквідації АЗ</i>				
...				
Навчальна дисципліна « <i>назва</i> »				
...				

_____ (дата)

_____ (підпис студента)

1) * вказуються види робіт, які передбачені для конкретної дисципліни (освітнього компоненту) за навчальним планом та РПНД – студент погоджує особисто це з викладачами, враховуючи реальні можливості брати участь в освітньому процесі.

** Дати виконання встановлюються максимально, враховуючи безпекові, технічні та особисті можливості студента реалізовувати освітній процес. Якщо передбачено декілька індивідуальних завдань / завдань для самостійної роботи, то дати виконання / здачі прописуються по кожному з них окремо.

2) залікова робота пишеться лише у випадку, якщо студент, виконавши всі види робіт, не набрав 60 балів. В іншому випадку залікова оцінка виставляється за результатами роботи студента.

3) якщо до викладання дисципліни залучено декілька викладачів (викладач з практики, викладач з індивідуальної роботи тощо) – кожен з них прописує свої дедлайни окремо.

4) дати ліквідації академічної заборгованості (у випадку її виникнення) повинні бути в межах терміну дії наданого індивідуального графіку навчання.