

Міністерство культури та інформаційної політики України  
Київський національний університет театру, кіно і телебачення  
імені І. К. Карпенка-Карого  
(КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Київського національного  
університету театру, кіно і телебачення  
імені І. К. Карпенка-Карого  
29 листопада 2022 року, протокол №13

Голова Вченої ради

О. І. Оніщенко



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про участь у програмах внутрішньої і міжнародної академічної мобільності**  
**Київського національного університету театру, кіно і телебачення**  
**імені І. К. Карпенка-Карого**

Введено в дію наказом ректора  
Київського національного університету  
театру, кіно і телебачення  
імені І. К. Карпенка-Карого  
від 30 листопада 2022 року № 199-Д

КИЇВ – 2022

## 1. Загальні положення

1.1. Положення встановлює участь у програмах внутрішньої та міжнародної академічної мобільності (далі – АМ) учасників освітнього процесу Київського національного університету театру кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого (далі – Університет), які беруть участь у здобутті освітніх ступенів бакалавра, магістра та докторських програмах у межах і поза межами України, і відповідних учасників освітнього процесу інших українських та іноземних закладів вищої освіти (наукових установ) (далі – заклади-партнери) в Університеті.

1.2. Цілі, завдання та загальні правила забезпечення і реалізації права на АМ затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 р. № 599), основними засадами Еразмус хартії вищої освіти. Положення визначає цілі, завдання, порядок організації академічної мобільності, умови повернення до місця постійного навчання (роботи), виконання програм АМ, визнання та зарахування її результатів для здобувачів вищої освіти (далі – здобувачів освіти або здобувачів) усіх рівнів та працівників Університету.

1.3. Учасниками АМ відповідно до Положення можуть бути:

громадяни України, іноземці та особи без громадянства, особи, яким надано статус закордонного українця, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, які здобувають вищу освіту певного освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня, науковий ступінь за денною (очною) формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) або працюють за основним місцем роботи в Університеті й які на умовах і в порядку, визначених Положенням, беруть участь у програмі АМ в іноземному або іншому українському закладі освіти (науковій установі);

іноземці, особи без громадянства, які здобувають вищу освіту, науковий ступінь або працюють в іноземному закладі освіти чи науковій установі і які на умовах і в порядку, визначених Положенням, беруть участь у програмі АМ в Університеті.

1.4. Положення не поширюється на:

осіб, тимчасово допущених до занять;

слухачів;

здобувачів освіти, які в установленому законодавством порядку оформили перерву в навчанні та перебувають в академічній відпустці;

здобувачів освіти (наукового ступеня), працівників Університету, які направлені МОН за кордон на навчання, стажування, педагогічну, науково-педагогічну та наукову роботу на виконання міжнародних міжурядових та міжвідомчих договорів про співробітництво в галузі освіти та/або науки, міжнародних програм, проєктів.

2. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

заклад-партнер – український або іноземний заклад освіти (наукова установа), що бере участь у програмі АМ на підставі міжнародних договорів України про співробітництво у галузі освіти та/або науки, міжнародних програм та проєктів або договорів про співробітництво між українськими закладами освіти чи між українським закладом освіти та іноземним закладами освіти;

іноземний заклад освіти (наукова установа) - заклад освіти (наукова установа), який на умовах і в порядку, визначених Положенням, бере участь у програмі АМ, а також відокремлений структурний підрозділ іноземного закладу освіти (наукової установи), утворений для цілей Положення на території України;

іноземний учасник АМ (далі - іноземний учасник) - особа, яка відповідає вимогам, зазначеним в абзаці третьому підпункту 1.3 Положення, і реалізує право на АМ у певному

українському закладі освіти (науковій установі) на умовах і в порядку, визначених Положенням;

програма академічної мобільності - діяльність українських та іноземних закладів освіти, спрямована на забезпечення реалізації прав українських та іноземних учасників освітнього процесу, а також працівників закладу освіти (наукової установи) на академічну мобільність упродовж визначеного часу на підставі угоди з іншим українським закладом освіти (науковою установою) або іноземним закладом-партнером на умовах і в порядку, визначених Положенням;

український заклад освіти (наукова установа) - заклад, утворений органом державної влади відповідно до законодавства України, який на умовах і в порядку, визначених Положенням, бере участь у програмі академічної мобільності;

український учасник АМ (далі – український учасник) - громадяни України, іноземці та особи без громадянства, особи, яким надано статус закордонного українця, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, які здобувають фахову вищу освіту, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня, науковий ступінь за денною (очною) формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) або працюють за основним місцем роботи в українському закладі освіти (науковій установі) і реалізують право на АМ у певному іноземному або українському закладі освіти (науковій установі) на умовах і в порядку, визначених Положенням;

учасник академічної мобільності - український або іноземний учасник.

3. Не може брати участь у програмі АМ заклад освіти (наукова установа) з іноземними інвестиціями держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором чи державою-окупантом, або заклад освіти (наукова установа), зареєстрований на території такої держави, або кінцеві бенефіціанти власник (контролер) якого є резидентом держави-агресора або держави-окупанта, або у разі, коли іноземний заклад освіти (наукова установа) має постійне місцезнаходження на території держави-агресора, держави-окупанта чи держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

Не можуть брати участь у програмі АМ громадяни держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

4. Діяльність українських, іноземних закладів освіти (наукових установ) та учасників АМ під час виконання програм має відповідати основним принципам Спільної декларації міністрів освіти Європи “Європейський простір у сфері вищої освіти”, вчиненої у м. Болоньї 19 червня 1999 р. (Болонська декларація), Угоді про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, підписаної 27 червня 2014 р., програмним документам у сфері освіти, розробленим міжнародними організаціями, міжнародним договорам України та іншим документам, що визначають політику України у сферах освіти і науки.

5. Цілями АМ є:

інтеграція України в Європейський простір вищої освіти та Європейський дослідницький простір;

обмін передовими практиками та досвідом у сферах освіти і науки;

модернізація системи освіти;

цифровізація навчання та управління;

підвищення якості освіти та ефективності наукових досліджень;

підвищення конкурентоспроможності освітньо-наукової спільноти України;

розвиток професійних навичок та особистісних якостей учасників АМ;

поглиблення співробітництва з міжнародними партнерами у сферах освіти і науки;

підтримка соціальних, економічних, культурних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

Завданнями учасників АМ є:

підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки, професійної майстерності учасників АМ;

отримання міжнародного досвіду провадження викладацької, наукової, науково-технічної діяльності та доступу до європейської та світової дослідницької інфраструктури;  
реалізація спільних наукових, науково-технічних та/або освітніх проєктів;  
підвищення рівня володіння іноземними мовами;  
популяризація української мови, культури, поглиблення знань про культуру інших країн.

**6.** Для реалізації права на АМ Університет та іноземний заклад освіти (наукова установа) або інший український заклад освіти (наукова установа) укладають у письмовій або електронній формі договір між закладами-партнерами про виконання програми АМ (далі - партнерський договір).

Укладення договору про співробітництво між Університетом і закладом-партнером, а також партнерського договору та договору АМ в умовах воєнного стану здійснюється в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису. У разі неможливості використання кваліфікованого електронного підпису здійснюється обмін листами про намір співробітництва, виконання програми академічної мобільності та підтвердження виконання зобов'язань після завершення або скасування воєнного стану.

Особа, яку відібрано відповідно до вимог Положення для участі у програмі АМ, укладає з Університетом договір про навчання за програмою міжнародної академічної мобільності.

Право АМ також може бути реалізоване українськими учасниками освітнього процесу і працівниками Університету за власною ініціативою за умови позитивного рішення ректора Університету, прийнятого на підставі подання та індивідуального запрошення від іноземного закладу освіти (наукової установи). Відповідно до Положення така особа набуває статусу учасника АМ з моменту прийняття рішення ректором Університету. З цього моменту на таку особу поширюються всі права та обов'язки українського учасника, визначені Положенням, а на Університет - всі права та обов'язки, визначені Положенням для закладів-партнерів, крім фінансування витрат українського учасника, що здійснюється відповідно до другого речення абзацу 7 п. 20 Положення.

**7.** АМ здобувачів освіти (наукового ступеня), а також педагогічних, науково-педагогічних, наукових, інших працівників Університету поділяється:

1) за місцем її реалізації:

на внутрішню, що передбачає навчання, виконання програми АМ українським учасником в іншому українському закладі освіти (науковій установі), відмінному від Університету місця постійного навчання (роботи);

міжнародну, що передбачає навчання, виконання програми АМ українським учасником в іноземному закладі освіти або іноземного учасника - в Університеті;

2) за сферою діяльності - на освітню та наукову;

3) за способом реалізації:

на очну, що передбачає фізичне переміщення учасника академічної мобільності до закладу-партнера;

дистанційну, яка передбачає інтерактивну взаємодію учасника АМ, що забезпечується використанням відповідних інформаційно-комунікаційних технологій;

змішану, що передбачає очно-дистанційну участь учасника АМ.

**8.** Освітня АМ за процедурою визнання результату програми АМ поділяється на:

кредитну, що передбачає навчання учасника від Університету в іноземному або українському (відмінному від постійного місця навчання) закладі-партнері або іноземного учасника в Університеті з метою досягнення результатів навчання та/або відповідних компетентностей із/без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - кредити ЄКТС), які будуть визнані в Університеті (для українського учасника) або іноземному (для іноземного учасника) закладі-партнері постійного місця навчання;

ступеневу, що передбачає навчання учасника від Університету в іноземному або українському закладі-партнері або іноземного учасника в Університеті, за узгодженими між

такими закладами освітніми (освітньо-професійними) програмами з метою здобуття певного рівня освіти, що дає такій особі право на отримання документа про фахову передвищу або вищу освіту в установленому законодавством порядку

**9.** Формами АМ є:

1) для учасників АМ, які здобувають освітній ступінь бакалавра, магістра: навчання за освітніми (освітньо-професійними) програмами кредитної або ступеневої АМ;

мовне стажування (удосконалення рівня практичного володіння іноземною мовою в певній професійній діяльності або галузі знань);

навчально-наукове стажування (діяльність, спрямована на набуття практичного досвіду на основі досліджень та формування нових професійних компетентностей у психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності в межах певної спеціальності/галузі знань);

наукове стажування;

практика (отримання досвіду професійної діяльності в галузі майбутньої, наявної, суміжної спеціальності під керівництвом працівників закладу освіти (наукової установи) з метою формування фахових компетентностей та навичок у реальних, у тому числі виробничих, умовах для прийняття самостійних рішень у практичній діяльності, оволодіння методами, формами організації та засобами праці в певній професійній діяльності або галузі знань);

інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо), що не суперечать законодавству та відповідають вимогам, встановленим пунктом 10 Положення;

2) для учасників АМ, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії/доктора мистецтва, науковий ступінь доктора наук або є педагогічними, науково-педагогічними, науковими, іншими працівниками закладу освіти (наукової установи):

участь у програмах кредитної АМ учасників АМ, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії/доктора мистецтва;

участь у спільних освітніх та/або наукових проєктах (діяльність у складі тимчасової проєктної групи, утвореної на певний строк для реалізації мети та виконання завдань певного освітнього або наукового проєкту за рахунок гранту, наданого закладам-партнерам);

викладання;

стажування;

наукове дослідження;

наукове стажування;

мовне стажування;

підвищення кваліфікації;

інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо), що не суперечать законодавству.

**10.** Кількість кредитів ЄКТС та заходи контролю за кожним видом та формою АМ визначаються Положенням про організацію освітнього процесу в Університеті, затвердженим в установленому законодавством порядку.

Інформація про участь здобувачів освіти у програмі АМ за відповідними формами АМ вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО).

**11.** Тривалість участі у програмі (програмах) АМ для учасників АМ які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії/доктора мистецтва, науковий ступінь доктора наук або є педагогічними, науково-педагогічними, науковими, іншими працівниками Університету, не може перевищувати двох років поспіль.

Для учасників АМ, які здобувають освітній ступінь бакалавра, магістра, сукупна тривалість участі у програмі (програмах) АМ не може перевищувати 50 відсотків тривалості нормативного строку навчання за відповідною освітньою (освітньо-науковою/освітньо-творчою) програмою.

**12.** Під час реалізації здобувачем освіти права на АМ будь-якого виду та форми мають виконуватися такі умови:

мета та завдання АМ відповідають навчальним цілям, орієнтованим на отримання таким здобувачем професійного досвіду в галузі майбутньої, наявної, суміжної спеціальності, професійних компетентностей та навичок;

навчання за програмою АМ здійснюється під керівництвом визначеного працівника Університету за узгодженими освітніми (освітньо-професійними) програмами закладів-партнерів;

результати АМ визначаються у кредитах ЄКТС та/або відповідних компетентностях, результатах навчання (без здобуття кредитів ЄКТС), що будуть визнані Університетом або іноземним закладом постійного місця навчання (для іноземного учасника);

під час реалізації здобувачем освіти права на АМ будь-якого виду чи форми здобувачем освіти, який навчається в Університеті на підставі державного (регіонального) замовлення, строк здобуття певного освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового ступеня не повинен збільшуватися. У разі коли ця вимога не виконується (не може бути виконана), здобуття такою особою освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового ступеня після закінчення нормативного строку навчання здійснюється за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

**13.** З метою організації та реалізації права на АМ будь-якого виду та форми закладами-партнерами в партнерському договорі визначаються:

мета, завдання, вид та форма, тривалість, строк (у разі потреби етапи) АМ;

результати, яких очікується досягти;

документ, що отримує український та/або іноземний учасник після завершення участі у програмі АМ;

права та обов'язки закладів-партнерів;

критерії відбору учасників АМ та сторона, що здійснюватиме відбір;

перелік документів, необхідних для участі у програмі АМ, вимоги до них, процедура та строк їх подання;

фінансові умови програми АМ, умови медичного забезпечення або медичного страхування;

строк, умови та порядок звітування учасника АМ під час або після повернення до закладу освіти постійного місця навчання (роботи), порядок визнання результатів АМ, а також заходи, що вживаються в разі недосягнення мети академічної мобільності та/або невизнання її результатів, виникнення конфліктних чи непередбачуваних ситуацій під час участі у програмі АМ або визнання її результатів;

строк, умови та порядок ліквідації академічної заборгованості у закладах-партнерах (для освітньої АМ);

порядок внесення змін до партнерського договору;

підрозділи закладів-партнерів, що забезпечуватимуть виконання програми АМ, контактні особи;

інші умови, необхідні для забезпечення досягнення результатів АМ.

Для освітньої АМ обов'язковим є визначення закладами-партнерами в партнерському договорі переліку і змісту освітніх компонентів, порядку вибору додаткових навчальних дисциплін (крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін), обсягу навчального навантаження, детального опису оцінювання результатів та їх відображення в додатку до диплома, форми та змісту академічної довідки або інших аналогічних документів, де зазначаються результати АМ

У разі укладення партнерського договору в умовах воєнного стану здобувачі освіти (наукового ступеня) попереджаються Університетом про можливість Perezарухування неповного обсягу кредитів ЄКТС, отриманих у межах програми внутрішньої АМ, та необхідність вивчення додаткових освітніх компонентів в Університеті для завершення програми підготовки за відповідним освітнім рівнем.

У разі коли під час участі у програмі АМ виникають ситуації, не врегульовані

партнерським договором, вони можуть визначатися в договорі АМ між учасником та закладом-партнером постійного місця навчання, якщо не зачіпаються інтереси іншого закладу-партнера, і за погодженням із закладом-партнером, якщо його інтереси зачіпаються.

У разі залучення до виконання програми АМ фінансової чи іншої підтримки сторонніх організацій або на умовах співфінансування, у тому числі міжнародними організаціями (крім закладу-партнера), така організація є третьою стороною під час укладання партнерського договору.

**14.** У договорі АМ, що укладається між особою, яку відібрано відповідно вимог Положення для участі у програмі АМ, та Університетом зазначаються:

реквізити паспорта громадянина України, документа, що посвідчує особу іноземця або особу без громадянства, та довідки про присвоєння йому реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової карти платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

мета, завдання, вид та форма, тривалість, строк (у разі потреби етапи); результати, яких очікується досягти; документ, що отримує учасник після завершення участі у програмі АМ; перелік та зміст освітніх компонентів, обсяг навчального навантаження, детальний опис оцінювання результатів та їх відображення в додатку до диплома (для освітньої АМ);

права та обов'язки сторін;

фінансові умови програми АМ, умови медичного забезпечення або медичного страхування;

строк, умови та порядок звітування під час або після повернення до Університету визнання результатів АМ, а також заходи, що вживатимуться в разі недосягнення цілей АМ або невизнання її результатів;

порядок вибору додаткових навчальних дисциплін (крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін) для освітньої АМ;

строк, умови та порядок ліквідації академічної заборгованості, у тому числі в закладі-партнері;

порядок внесення змін до договору АМ;

інші умови, необхідні для забезпечення досягнення результатів АМ.

Договір АМ, що укладається під час реалізації будь-якого виду чи форми АМ українським учасником, який навчається на підставі державного (регіонального) замовлення, в обов'язковому порядку повинен містити вимогу щодо не збільшення строку здобуття відповідного освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового ступеня та в разі невиконання цієї вимоги - продовження строку здобуття освіти такою особою понад нормативний для такого освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового ступеня за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

У разі коли український учасник є неповнолітньою особою, договір про навчання за програмою міжнародної академічної мобільності укладається з одним із його батьків або особою, яка є його законним представником.

Після укладення договору АМ ректор Університету видає розпорядчий документ, в якому визначається мета, строк, умови (у тому числі фінансові) програми АМ учасника. Особа набуває статусу учасника з дати, визначеної в такому документі.

**15.** На період освітньої АМ українські учасники:

зберігають за собою місце навчання, право на призначення академічної та/або соціальної стипендії незалежно від наявності в партнерському договорі та/або договорі АМ положення щодо фінансової підтримки закладом-партнером у грошовій та/або безгрошовій формі та її обсягів; інше соціальне забезпечення відповідно до законодавства. Стипендіальне забезпечення під час та після завершення участі у програмі АМ здійснюється відповідно до законодавства. Ці умови фіксуються у Договорі про навчання за програмою міжнародної АМ за освітнім ступенем бакалавра, магістра та доктора філософії;

мають право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін (крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін);

у частині освітньої та/або наукової АМ мають права і обов'язки здобувача освіти (наукового ступеня) закладу-партнера (крім фінансового (стипендіального та іншого соціального) забезпечення).

Відомості про учасника від Університету вносяться Університетом до ЄДЕБО, а в разі участі українського учасника освітньої АМ у внутрішній освітній АМ - також закладом-партнером як про учасника, що тимчасово допущений до занять.

У разі реалізації відповідно до законодавства учасником освітньої АМ від Університету права на академічну відпустку або перерву в навчанні до партнерського договору та договору про АМ за ініціативою Університету вносяться відповідні зміни.

**16.** На період АМ українські учасники - педагогічні, науково-педагогічні, наукові та інші працівники зберігають на строк до:

двох років - посаду за основним місцем роботи;

шести місяців - оплату праці за основним місцем роботи в розмірі середньої заробітної плати відповідно до законодавства, якщо підтримка у грошовій формі впродовж усього строку участі у програмі АМ у закладі-партнері не передбачена або передбачена в розмірі, що на дату укладення договору про АМ є меншою за розмір середнього прожиткового мінімуму в країні перебування.

**17.** Іноземні учасники - здобувачі освіти (наукового ступеня) можуть бути зараховані до Університету на навчання за рахунок грантів або коштів фізичних (юридичних) осіб, у тому числі міжнародних організацій, або за рахунок власних надходжень Університету, або на умовах безоплатного навчання в разі взаємного обміну закладами-партнерами на безоплатній основі здобувачами освіти в разі, коли кількість таких іноземних учасників не перевищує кількості українських учасників і ця норма визначена партнерським договором.

Іноземні учасники в частині освітньої та/або наукової АМ мають права та обов'язки українських учасників (крім фінансового (стипендіального та іншого соціального) забезпечення).

Іноземний учасник, який в межах освітньої АМ відповідно до [Закону України](#) "Про вищу освіту" здобуває вищу освіту за узгодженими між закладами-партнерами освітніми програмами, що завершується отриманням спільного (подвійного) документа про вищу освіту, під час перебування в Університеті може бути зарахований на навчання до Університету на умовах, визначених партнерським договором. Інформація про такого учасника вноситься до ЄДЕБО.

Додаткові умови залучення Університетом іноземних учасників можуть визначатися в партнерському договорі та/або договорі АМ.

**18.** Визнання результатів освітньої АМ українських учасників здійснюється на основі кредитів ЄКТС.

Зміст освітніх компонентів та обсяг навчального навантаження, виконаного учасником АМ в закладі-партнері, підтверджуються академічною довідкою або іншим аналогічним документом, виданим таким закладом згідно з партнерським договором.

Порівняння змісту освітніх компонентів та обсягу навчального навантаження, виконаного відповідно до договору АМ, здійснюється шляхом зіставлення результатів навчання, яких досягнуто в закладі-партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою (освітньо-професійною) програмою Університету.

При цьому Університет визначає кількість кредитів ЄКТС, за якими українського учасника атестовано в закладі-партнері й які будуть зараховані як результати навчання, заплановані освітньою (освітньо-професійною) програмою Університету. Ці кредити ЄКТС надалі використовуються для встановлення факту виконання українським учасником кваліфікаційних вимог для здобуття певного освітнього (освітньо-наукового/освітньо-творчого, наукового) ступеня. У разі потреби результати навчання (бали, оцінки), виставлені



зкладом-партнером, переводяться в систему оцінювання Університету. Визначені освітні компоненти визнаються Університетом в повному обсязі, а український учасник, щодо якого прийнято таке рішення, не повинен виконувати будь-яке інше додаткове навчальне навантаження за цими освітніми компонентами.

У разі невиконання українським учасником під час перебування в закладі-партнері умов, визначених у договорі АМ в частині опанування змісту освітніх компонентів та виконання обсягу навчального навантаження, такий учасник після повернення до Університету в установленому порядку ліквідує академічну заборгованість до закінчення першого семестрового контролю після його повернення або проходить повторне навчання відповідного змісту освітніх компонентів та обсягу навчального навантаження за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

**19.** Відповідальність за дотримання вимог законодавства під час виконання програми АМ, прав учасників АМ, прозорість під час і після її виконання, ефективне, раціональне та цільове використання коштів несе ректор Університету.

Обов'язковою умовою є оприлюднення результатів відбору українських учасників, звіту про завершення ними виконання програми АМ та її результатів на офіційному веб-сайті Університету.

**20.** Фінансування витрат Університету, пов'язаних із виконанням програм АМ, може здійснюватися за рахунок:

- грантів;
- коштів, передбачених у державному (відповідному місцевому) бюджеті;
- власних коштів Університету;
- коштів іноземного закладу-партнера;
- інших джерел, не заборонених законодавством.

Матеріальне забезпечення українських учасників у програмах міжнародної АМ відповідно до міжнародних договорів України на двосторонній основі або за рахунок сторони, що приймає, або за рахунок сторони, що направляє, крім вимог, визначених Положенням, здійснюється відповідно до вимог [Положення про умови матеріального забезпечення осіб, направлених за кордон на навчання та стажування](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 березня 1996 р. № 287 (Офіційний вісник України, 1996 р., № 8, ст. 249; 2017 р., № 31, ст. 943). В інших випадках фінансування витрат, які здійснює український учасник, включаючи оплату проїзду, проживання, добових, харчування, медичне забезпечення та страхування тощо, здійснюється за власні кошти такого учасника та/або інших фізичних (юридичних) осіб, якщо заклад-партнер не забезпечує здійснення зазначених витрат.

Надання Університетом українським учасникам організаційних, протокольно-інформаційних, консультаційних послуг, послуг з перекладу здійснюється безоплатно відповідно до законодавства.

**21.** Порядок відбору здобувачів та працівників до участі у програмі АМ.

21.1. Перелік необхідних документів для подання заявки на конкурс для участі у програмі АМ здобувачів Університету, процедура їх подання регламентується Положенням, договорами між Університетом та закладами-партнерами, здобувачами Університету, які беруть участь у програмах АМ.

21.2. До участі у програмах кредитної мобільності допускаються здобувачі Університету, які:

- на момент початку програм АМ успішно навчаються за освітнім ступенем бакалавра (переважно здобувачі другого та третього року навчання на момент участі у програмі, але такі, що досягли повноліття) із середнім балом не нижче 80,00;<sup>1</sup>
- успішно навчаються за освітнім ступенем магістра, під успішним навчанням мається на увазі висока академічна успішність із середнім балом не нижче 80,00;
- успішно навчаються в докторантурі з середнім балом не нижче 80,00 та успішно виконують індивідуальний план наукової роботи;
- отримали позитивні рекомендації на участь у мобільності від своїх випускових кафедр.

Під час участі у програмах кредитної АМ і по її завершенні учасники відповідних програм залишаються здобувачами того самого освітнього ступеня.

21.3. Якщо інше не передбачене умовами програми чи проекту кредитної мобільності, відбір учасників відповідних програм з числа здобувачів Університету здійснюється в Університеті комісією, яка формується відділом міжнародних зв'язків із залученням представників випускової кафедри, представника органу студентського самоврядування.

Відбір учасників здійснюється з урахуванням таких критеріїв:

- академічна успішність;
- знання іноземної мови навчання закладу-партнера або англійської мови на рівні B1;
- вмотивованість;
- суспільна активність/участь у науковій роботі.

Кандидатури учасників, обрані комісією, підтверджуються закладом-партнером.<sup>2</sup>

21.4. Рішення про участь здобувачів Університету у програмах, що передбачають мовне чи наукове стажування, приймається випусковою кафедрою спільно з відділом міжнародних зв'язків, деканатом Факультету театрального мистецтва/Інститутом екранних мистецтв із врахуванням змісту програми АМ, навчальних вимог Університету, термінів програми, як правило, не більше одного календарного місяця тощо. Рішення Комісії оформлюється протоколом.

**22.** Тривалість навчання здобувачів Університету за програмами кредитної мобільності має становити один семестр чи один академічний рік, якщо інше не передбачене умовами програми. Здобувачам, які навчаються за освітнім ступенем магістра, рекомендована участь у програмах міжнародної кредитної АМ тривалістю один семестр, якщо інше не передбачене умовами програми. Кредитна мобільність тривалістю один семестр може бути продовжена, але не більше ніж на один семестр, якщо інше не передбачене умовами програми. При цьому, за обмеженої кількості місць, пріоритет завжди надається здобувачам, які ще не брали участі у програмах мобільності. Якщо інше не передбачене умовами програми, здобувачі, які вже брали участь у програмах кредитної мобільності, можуть подавати заявку на повторну участь, але за умови як мінімум семестрового навчання в Університеті між періодами кожної із мобільностей.<sup>3</sup>

**23.** Здобувачі Університету - учасники програм кредитної мобільності погоджують перелік навчальних дисциплін для вивчення у закладі - партнері до початку участі у програмі АМ. Здобувачам Університету рекомендовано погодити резервний список із 3-х додаткових дисциплін, які можуть бути визнані в Університеті як вибіркові професійно-орієнтовані чи дисципліни вільного вибору і які можуть бути прослухані у закладі-партнері здобувачем освіти у разі, якщо не відбуваються дисципліни, внесені в основний список. Перелік дисциплін фіксується у Додатку 1 до Договору про навчання за програмою міжнародної

<sup>1</sup> на час дії воєнного стану, дозволяється участь у програмах внутрішньої і міжнародної АМ здобувачам будь-яких курсів (1-4 бакалавр та 1- магістр), та здобувачі, які не досягли повноліття, успішність навчання на цей період не враховується.

<sup>2</sup> на час дії воєнного стану, відбір учасників за цими критеріями не здійснюється

<sup>3</sup> на час дії воєнного стану, в тривалості навчання здобувачів Університету можливі зміни.

академічної мобільності (Додаток 3) перед початком програми мобільності.<sup>4</sup> Корегування погодженого переліку може здійснюватися шляхом погодження із випусковими кафедрами та деканатом Факультету театрального мистецтва/Інститутом екранних мистецтв Університету не пізніше 60-ти днів після початку програми АМ та/або 60 днів від початку наступного семестру, якщо АМ триває більше ніж один семестр. Зміни у переліку дисциплін фіксуються у Додатку 2 до Договору про навчання за програмою міжнародної академічної мобільності за освітнім ступенем бакалавра, магістра та доктора філософії (Додаток 3), який здобувач має право підписати за допомогою кваліфікаційного електронного підпису.

Якщо корегування погодженого переліку дисциплін відбувається у межах резервного списку, затвердженого перед початком мобільності, зі збереженням:

загальної кількості кредитів, здобутих у закладі-партнері та кількості кредитів, які будуть перезараховані в Університеті;

пропорції перезараховуваних і неперезараховуваних дисциплін в Університеті;

типу перезарахування кожної із дисциплін в Університеті (обов'язкова, вибіркова професійно-орієнтована чи дисципліна вільного вибору).

Укладання Додатку 2 до Договору про навчання за програмою міжнародної академічної мобільності (Додаток 3) не передбачене, якщо корегування відбувається із:

внесенням додаткових дисциплін;

змінюю загальної кількості кредитів до вивчення у закладі-партнері і перезарахування в Університеті;

змінюю пропорції перезарахованих і неперезарахованих дисциплін в Університеті;

змінюю типу перезарахування кожної із дисциплін в Університеті.

Укладання Додатку 2 до Договору про навчання за програмою міжнародної академічної мобільності за освітнім ступенем бакалавра, магістра є обов'язковим. Якщо перелік дисциплін не погоджено до початку участі здобувача у програмі АМ і корегування погодженого переліку не відбулося впродовж 60-ти днів після початку програми АМ та/або 60-ти днів від початку наступного семестру, якщо АМ триває більше ніж один семестр, Університет не має зобов'язань перед учасником програми АМ щодо перезарахування цих дисциплін.

**24.** Під час участі у програмах кредитної мобільності здобувачі Університету - учасники програм кредитної мобільності можуть опанувати навчальні дисципліни, які будуть перезараховані в Університеті як обов'язкові, професійно-орієнтовані вибірккові дисципліни чи як дисципліни вільного вибору.

**25.** Рекомендована кількість кредитів за дисципліни, які мають бути прослухані здобувачам Університету у закладі-партнері під час участі у програмі кредитної мобільності, становить:

- 30 кредитів ЄКТС за семестр (але не менше 20 кредитів ЄКТС);

- 60 кредитів за рік (але не менше 40 кредитів ЄКТС) чи відповідна їм кількість кредитів інших країн, якщо інше не передбачене відповідними договорами чи умовами програми. При цьому мінімальна кількість кредитів, що має бути перезарахована в Університеті за курси, прослухані у закладі-партнері під час участі у програмі кредитної мобільності, становить 15 кредитів ЄКТС за семестр.

**26.** Під час навчання здобувачів Університету за програмами кредитної мобільності не менше ніж половину дисциплін, які вони опановують, мають становити дисципліни, що будуть перезараховані в Університеті як обов'язкові чи професійно-орієнтовані вибірккові дисципліни.

---

<sup>4</sup> на час дії воєнного стану Договір про навчання за програмою міжнародної академічної мобільності (Додаток 3) не підписується.

**27.** Здобувачеві можуть бути перезараховані професійно-орієнтовані вибіркові дисципліни, прямих аналогів яких не існує в навчальному плані відповідної спеціальності в Університеті, але які відповідають освітньо-кваліфікаційній характеристиці цієї спеціальності і якщо вивчення професійно-орієнтованих вибіркових дисциплін у певному обсязі передбачене відповідною спеціальністю у семестрі (навчальному році), під час якого здійснюється мобільність, чи у наступних семестрах (роках).

**28.** Як дисципліни вільного вибору в Університеті можуть бути зараховані дисципліни на вибір здобувача, прямих аналогів яких не існує в Університеті, якщо ці дисципліни відповідають вимогам Університету щодо дисциплін вільного вибору і якщо вивчення вибіркових дисциплін у певному обсязі передбачене відповідною спеціальністю в семестрі (навчальному році), під час якого здійснюється мобільність, чи у наступних семестрах (роках).

**29.** Під час навчання за програмами кредитної мобільності, за погодженням із випусковою кафедрою і деканатом відповідного факультету, здобувач може у закладі-партнері обирати курси, які не будуть перезараховані в Університеті, але обсягом не більше 5 кредитів ЄКТС чи відповідних їм кредитів у закладі-партнері в межах рекомендованої кількості кредитів, зазначених в пунктах 25 - 30 Положення.

**30.** Учасникам програм кредитної АМ, за умови виконання всіх вимог щодо участі у програмі міжнародної кредитної АМ, викладених у пунктах 21.2-26 Положення, за погодженням із випусковою кафедрою та деканатом Факультету театрального мистецтва/Інститутом екранних мистецтв і поданням відповідної заяви (Додаток 1), може бути дозволено на підставі заяви-дозволу можливого перенесення на наступний семестр чи рік прослуховування не більше двох обов'язкових дисциплін, передбачених відповідними програмами Університету на семестр, який збігається з часом участі у програмі міжнародної АМ, якщо вивчення таких дисциплін та їхнє перезарахування в Університеті не передбачене під час участі здобувача у програмі АМ (Додаток 2). Для здобувачів, які беруть участь у програмах кредитної АМ, допускається незначне відхилення від річного навчального навантаження у 60 кредитів ЄКТС у рік участі у програмі АМ та в наступному навчальному році.

**31.** Якщо неможливо перенести обов'язкові дисципліни на наступний семестр чи рік здобувачам Університету, які беруть участь у програмах кредитної мобільності, може бути дозволено навчання за індивідуальним планом та індивідуальним графіком прослуховування відповідних дисциплін в Університеті за погодженням із випусковою кафедрою та деканатом Факультету театрального мистецтва/Інститутом екранних мистецтв і поданням відповідної заяви-дозволу до початку програми АМ (Додаток 2), але не більше двох дисциплін на семестр. Прослуховування вибіркових дисциплін за індивідуальним планом та індивідуальним графіком під час участі у програмах кредитної мобільності не передбачене, таким чином здобувачі, схвалені до участі у програмах кредитної мобільності, мають виписатися з усіх вибіркових дисциплін, які були попередньо включені в індивідуальний план здобувача.

**32.** Якщо неможливо перенести обов'язкові дисципліни на наступний семестр чи рік здобувачам Університету, які беруть участь у програмах міжнародної кредитної АМ і навчаються за погодженим індивідуальним графіком прослуховування відповідних дисциплін, дозволяється скласти підсумковий контроль з цих дисциплін упродовж 30 днів після повернення до Університету, але не пізніше 30-го вересня для дисциплін, які прослуховувалися за індивідуальним графіком у весняному семестрі та під час додаткового періоду весняного семестру, якщо 30-денний період після повернення з програми збігається з періодом канікул в Університеті.

**33.** Здобувачам випускових курсів може бути відмовлено в участі у програмі АМ випусковою кафедрою або деканатом Факультету театрального мистецтва/Інститутом екранних мистецтв, якщо зазначений здобувач не може прослухати вчасно обов'язкову(-і) дисципліну(-и) в Університеті або закладі-партнері та в останньому семестрі навчання за відповідним освітнім ступенем.

**34.** Якщо термін семестрової кредитної мобільності охоплює частину семестру в Університеті (на початку семестру в Університеті), але не більше 60-ти днів, здобувачам Університету, які беруть участь у програмах міжнародної кредитної АМ, може бути дозволений індивідуальний графік прослуховування навчальних дисциплін або складання підсумкового контролю в Університеті на цей період відповідного семестру. Якщо термін семестрової кредитної мобільності охоплює частину семестру в Університеті (наприкінці семестру в Університеті), включно із заліковою та екзаменаційними сесіями, але не більше 30 днів, здобувачам Університету, які беруть участь у програмах міжнародної кредитної АМ, може бути дозволений індивідуальний графік складання підсумкового контролю в Університеті на цей період відповідного семестру. Відповідні графіки погоджуються з випусковою кафедрою та деканатом Факультету театрального мистецтва/Інститутом екранних мистецтв. Для цього учасник програми АМ має подати відповідну заяву-дозвіл (Додаток 2).

**35.** Академічна відпустка для участі у програмах кредитної мобільності не передбачена.

**36.** Навчання учасників освітнього процесу за узгодженими між закладами-партнерами освітніми програмами, що включають програми АМ (ступенева мобільність), може передбачати отримання випускниками документа про вищу освіту закладу-партнера, а також спільних або подвійних документів про вищу освіту Університету та закладів-партнерів. У цьому разі, відбір учасників, тривалість, етапи, зміст та кількість кредитів навчання у закладах-партнерах визначаються навчальними планами та графіками навчального процесу у закладах-партнерах.

**37.** Всі програми міжнародної АМ реєструються у відділі міжнародних зв'язків. За умови, якщо здобувач Університету хоче реалізувати право на міжнародну АМ з власної ініціативи і поза програмами, які зареєстровані у відділі міжнародних зв'язків Університету, здобувач звертається з повною інформацією про зміст програми до відділу міжнародних зв'язків, випускової кафедри та деканату Факультету театрального мистецтва/Інституту екранних мистецтв. Здобувачу Університету може бути відмовлено у визнанні запропонованої ним програми програмою академічної мобільності, якщо її зміст не відповідає вимогам, викладеним у пунктах 2.2 – 2.9 Положення.

**38.** Програмою міжнародної АМ не може бути визнане паралельне навчання здобувача в Університеті та у закладі за кордоном з метою отримання документа про вищу освіту такого ЗВО, якщо ця освітня програма не узгоджена між Університетом та відповідним іноземним закладом.

**39.** Тривалість, зміст та кількість кредитів навчання у закладах-партнерах під час участі у програмах АМ зазначаються в індивідуальних планах здобувачів та регламентуються Договором про навчання за програмою міжнародної академічної мобільності, який укладається між Університетом та учасником програми АМ перед початком програми (Додаток 3). Цей Договір є інтегральною частиною індивідуального плану здобувача. Облік Договорів про міжнародну АМ здійснює відділ міжнародних зв'язків, оригінальний примірник такого Договору зберігається в особовій справі здобувача.

**40.** Здобувачі, які уклали Договір про навчання за програмою міжнародної академічної мобільності за освітнім ступенем бакалавра, магістра та доктора філософії не відраховуються

зі складу здобувачів вищої освіти у період їхнього навчання за програмами АМ та обліковуються в ЄДЕБО.

#### 41. Організаційне забезпечення АМ.

41.1. В організації АМ здобувачів Університету безпосередньо беруть участь: відділ міжнародних зв'язків, випускова кафедра, деканат Факультету театрального мистецтва/Інститут екранних мистецтв, навчально-методичний відділ та відділ бухгалтерії Університету.

##### 41.1.1. Відділ міжнародних зв'язків:

- реєструє програми міжнародної АМ;
- координує участь Університету у програмах АМ, зокрема подає документи для участі у проєктах міжнародної мобільності (Erasmus+, інші), координує підписання договорів за програмами двосторонньої мобільності;
- інформує здобувачів, відповідні кафедри Факультету театральних мистецтв/Інституту екранних мистецтв Університету про наявні програми міжнародної АМ, для здобувачів Університету;
- забезпечує можливість доступу до пакетів інформації закладів-партнерів для здобувачів Університету, які зацікавлені взяти участь у програмах академічної мобільності;
- координує відбір учасників програм міжнародної АМ, якщо передбачено, що такий відбір здійснюється Університетом;
- координує підготовку документів, необхідних для участі у програмах АМ;
- інформує про фінансові умови участі у програмі міжнародної АМ або спільно із відділом бухгалтерії і деканатом Факультету театрального мистецтва та Інститутом екранних мистецтв Університету вивчає фінансові умови і готує рекомендації щодо збереження виплати стипендії (якщо стипендія не передбачена умовами програми АМ) чи невиплати стипендії під час участі здобувача Університету у програмі АМ (якщо стипендія передбачена умовами програми АМ, а також термінів виплати стипендії тощо);
- спільно із випусковою кафедрою, деканатом Факультету театрального мистецтва/Інститутом екранних мистецтв координує укладання Договору про міжнародну академічну мобільність;
- інформує про систему оцінювання і, за потреби, систему навчальних кредитів країн, які не використовують кредити ЄКТС.

##### 41.1.2. Випускова кафедра:

- сприяє участі здобувачів у програмах АМ з відповідної спеціальності;
- призначає відповідального (відповідальних) за координацію участі здобувачів кафедри у програмах міжнародної академічної мобільності;
- вивчає зміст програми АМ (інформаційний пакет, навчальний план, графік навчального процесу, відповідність навчального навантаження в кредитах ЄКТС навчальним планам та графіку навчального процесу Університету);
- спільно із деканатом Факультету театрального мистецтва/Інститутом екранних мистецтв, готує таблиці відповідностей системи оцінювання закладу-партнера і відповідної системи Університету, а також системи кредитів ЄКТС до кредитів країн, які не використовують кредити ЄКТС;
- погоджує до початку програми АМ (та у разі здійснення корегування переліку дисциплін згідно з Положенням) зі здобувачем-учасником програми кредитної АМ перелік дисциплін, які вивчатимуться під час участі у програмі міжнародної АМ, перелік дисциплін, які будуть перезаховані в Університеті;
- погоджує спільно із деканатом Факультету театрального мистецтва/Інститутом екранних мистецтв, за потреби, перенесення термінів опанування обов'язкових дисциплін та/або індивідуальний план опанування обов'язкових дисциплін для учасників програм міжнародної АМ;
- координує, за потреби, внесення змін до Договору про АМ;

- визначає терміни опанування дисциплін та проведення підсумкового контролю, що опановуються за індивідуальним графіком згідно з пунктами 2.14, 2.15 Положення;
- перезараховує кредити та оцінки, отримані під час навчання у закладі- партнера з дисциплін, передбачених Договором про міжнародну АМ з урахуванням вимог Положення про організацію освітнього процесу в Університеті

41.1.3. Деканат Факультету театрального мистецтва/Інститут екранних мистецтв:

- спільно із випусковою кафедрою погоджують перенесення термінів опанування обов'язкових дисциплін та/або індивідуальний план опанування обов'язкових дисциплін під час участі у програмі міжнародної АМ;

- спільно із випусковими кафедрами розглядають питання про терміни опанування дисциплін та проведення підсумкового контролю, які опановує здобувач за індивідуальним графіком згідно з пунктами 31, 32 Положення;

відповідають за внесення всієї інформації щодо зарахування кредитів і оцінок, отриманих під час навчання у закладі - партнері, до навчальної картки здобувача або індивідуального плану доктора філософії;

готують проект наказу щодо участі здобувача у програмі міжнародної АМ;

готують спільно з відділом міжнародних зв'язків для стипендіальної комісії інформацію щодо повної або часткової виплати стипендії, передбаченої умовами програми академічної мобільності.

41.1.4. Навчальний відділ з організації освітнього процесу:

забезпечує підтримку на всіх рівнях управління впровадження принципів і механізмів ЄКТС;

забезпечує підтримку АМ згідно з принципами та механізмами ЄКТС;

забезпечує створення навчальних карток дисциплін, прослуханих під час навчання у закладі-партнері, кредити і оцінки з яких будуть зараховані в Університеті;

- контролює правильність перезарахування кредитів ЄКТС на всіх факультетах.

42. Перебування в Університеті іноземних здобувачів вищої освіти вищих навчальних закладів (наукових установ) за програмами АМ.

42.1. Формами АМ для іноземних здобувачів вищої освіти закладів - партнерів, що навчаються для здобуття ступеня бакалавра, магістра та здобувача докторантури в Університеті, є:

- навчання за програмами АМ;
- наукове стажування;
- мовне стажування.

42.2. Перелік необхідних документів для подання заявки на конкурс для участі у програмі АМ в Університеті для іноземних здобувачів вищої освіти закладів-партнерів, терміни АМ, відбір учасників тощо, регламентується договорами між Університетом та закладами-партнерами.

42.3. Відділ міжнародних зв'язків інформує заклад-партнер про зміст та умови участі іноземних здобувачів вищої освіти у програмах АМ в Університеті.

42.4. Іноземні здобувачі вищої освіти, які реалізують право на АМ в рамках міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, договорів про співробітництво між Університетом та закладами-партнерами або з власної ініціативи, можуть бути зараховані на навчання в Університеті:

- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб (у тому числі закладу - партнера, міжнародних організацій та програм);

- на умовах безоплатного навчання у разі взаємного обміну здобувачами вищої освіти за спільними освітніми програмами, які передбачають отримання спільного або подвійного документа (документів) про вищу освіту;

- на умовах безоплатного навчання у разі міжнародного обміну здобувачами вищої освіти, якщо кількість таких іноземних здобувачів вищої освіти не перевищує кількість здобувачів вищої освіти Університету, які навчаються у закладі-партнері в межах програм АМ відповідно до укладених між Університетом та закладом-партнером договорів про міжнародну АМ.

42.5. Під час перебування в Університеті за програмами АМ мобільності іноземні здобувачі вищої освіти отримують в Університеті статус слухача курсів (передбачає опанування навчальних дисциплін) чи здобувача-стажера (наукове стажування під керівництвом науково-педагогічного працівника Університету), що фіксується відповідними наказами про зарахування і відрахування.

42.6. По закінченні перебування в Університеті іноземні здобувачі вищої освіти закладу-партнера - слухачі курсів отримують академічну довідку з інформацією щодо прослуханих курсів, здобутих кредитів ЄКТС та отриманих оцінок, а також інформацію про систему оцінювання в Університеті. Відповідні документи готує деканат Факультету театрального мистецтва/Інститут екранних мистецтв.

42.7. Перебування в Університеті іноземних здобувачів вищої освіти закладу-партнера за програмами АМ координується відділом міжнародних зв'язків спільно із відповідною приймаючою кафедрою, Факультетом театрального мистецтва чи Інститутом екранних мистецтв.

43. Визнання результатів навчання здобувачів Університету за програмами міжнародної АМ.

43.1. Визнання результатів навчання здійснюється на основі ЄКТС.

43.2. Порівняння обсягу навчального навантаження під час здобуття вищої освіти в межах програми АМ ґрунтується на зіставленні результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем вищої освіти у закладі - партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою в Університеті.

43.3. Упродовж 60-ти днів після завершення навчання відповідно до укладеного Договору про навчання за програмою міжнародної АМ за освітнім ступенем бакалавра, магістра та доктора філософії, здобувач надає до випускової кафедри:

- академічну довідку (Transcript of Records);
- для учасників кредитної АМ, переклад академічної довідки робиться та завіряється в бюро перекладу;
- звіт про результати мобільності за формою, встановленою закладом-партнером - для учасників інших форм мобільності.

43.4. Університет без додаткової атестації визнає позитивні кредити і оцінки, отримані у закладі-партнері під час участі у програмі АМ з навчальних дисциплін, що внесені до Договору про міжнародну АМ. Якщо під час участі у програмі АМ здобувач отримує негативну оцінку за дисципліну, внесену до Договору про міжнародну АМ, її переслуховування відбувається згідно із правилами, передбаченими в Університеті.

43.5. В Університеті перезараховуються обов'язкові чи вибіркові професійно-орієнтовані дисципліни, вивчені у закладі-партнері під час участі у програмі кредитної АМ, якщо вони внесені до Договору про міжнародну АМ, укладеного між Університетом та учасником програми АМ до початку програми, і якщо їхній зміст та/або результати, отримані



компетенції і обсяг співпадають з навчальною дисципліною Університету не менш ніж на 60%. В такому випадку перезараховані курси (навчальні дисципліни) заносяться до навчальної картки й у залікову книжку здобувача згідно з назвою курсу і обсягом ЄКТС в Університеті.

43.6. За рішенням випускової кафедри навчальна дисципліна з меншою кількістю кредитів ЄКТС у закладі-партнері ніж в Університеті, може бути перезарахована в Університеті, якщо зміст такої дисципліни та отримані після її вивчення компетенції відповідають вимогам відповідної навчальної дисципліни Університету.

43.7. За рішенням випускової кафедри декілька навчальних дисциплін закладу-партнера можуть бути перезараховані в Університеті як одна дисципліна Університету, якщо обсяг, зміст цих дисциплін та отримані після їх вивчення компетенції відповідають вимогам відповідної навчальної дисципліни Університету.

43.8. Остаточне рішення про перезарахування курсів (навчальних дисциплін), кредитів та оцінок приймається на засіданні комісії з визнання результатів навчання за академічною студентською мобільністю (Додаток 4. Протокол засідання комісії з визнання результатів навчання за академічною студентською мобільністю), яке затверджується наказом по Університету.

43.9. Якщо здобувач бюджетної форми навчання не опанував хоча б одну дисципліну, внесену до Договору про міжнародну АМ, такий здобувач відраховується з бюджетної форми навчання. Якщо здобувач будь-якої форми навчання не опанував 3 і більше навчальні дисципліни, внесені до Договору про міжнародну АМ, такий здобувач відраховується з Університету. Якщо здобувач будь-якої форми навчання, який брав участь у програмі кредитної мобільності, не подав до Університету звіт про результати навчання (академічну довідку) впродовж 60-ти днів після завершення програми АМ, такий здобувач відраховується з Університету за невиконання навчального плану. Якщо здобувач, який навчається за договором про надання освітніх послуг, не опанував до 3-х навчальних дисциплін, внесених до Договору про міжнародну АМ, то такому здобувачеві після повернення до Університету визначається академічна різниця, яку він повинен ліквідувати у встановленому в Університеті порядку та у встановлений термін.

43.10. Після завершення терміну, передбаченого Договором про міжнародну АМ, або дострокового припинення участі у програмі АМ, здобувач повинен повернутися до Університету та приступити до навчання.

43.11. Здобувачу, який повернувся до Університету після завершення терміну участі у програмі АМ, стипендія в Університеті призначається рішенням стипендіальної комісії згідно із законодавством на підставі перезарахованих дисциплін, передбачених Договором про міжнародну АМ та виконання індивідуального плану та графіка (за наявності).

**44.** Участь науково-педагогічних і наукових працівників Університету у програмах АМ.<sup>5</sup>

44.1. Дозвіл педагогічним, науково-педагогічним, науковим працівникам, а також іншим працівникам Університету (далі – працівники) брати участь у заходах в рамках програми АМ оформлюється відповідним наказом Університету.

44.2. Підставою для АМ можуть бути:

- документи, які підтверджують зв'язок мобільності з основною діяльністю

---

<sup>5</sup> на час дії воєнного стану в розділі 44 Положення можливі зміни за будь-якими з цих пунктів, цього розділу.

Університету (його підрозділів), зокрема (але не виключно):

- запрошення сторони, яка приймає;
- укладений договір;
- документи, що засвідчують участь відряджуваної особи у переговорах, конференціях, симпозіумах, інших заходах, які проводяться за тематикою, що збігається з діяльністю Університету та його підрозділів.

44.3. Для оформлення дозвільних документів учасники АМ мають не пізніше, ніж за 14 днів до виїзду, надати відповідні документи до відділу міжнародних зв'язків:

1) технічне завдання, у якому необхідно вказати:

- країну, місто і термін відрядження;
- мету відрядження;
- рекомендацію щодо доцільності АМ засвідчує керівник структурного підрозділу;

2) офіційне запрошення приймаючої сторони та його переклад українською мовою.

44.4. Працівники, які є кандидатами на участь у програмах АМ, мають відповідати вимогам обраної програми обміну.

44.5. Тривалість стажування та педагогічної діяльності працівників Університету поза основним місцем роботи не може перевищувати один рік. При цьому відповідно до законодавства за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи в Університеті. Оплата праці відповідно до законодавства зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою АМ.

44.6. Педагогічне навантаження під час АМ визначається умовами відповідної програми обміну.

44.1.5. Працівники Університету направляються для участі у програмі АМ на підставі наказу Університету.

44.1.6. Упродовж одного тижня після закінчення програми АМ учасником надається на кафедру / структурний підрозділ, підсумковий звіт про результати участі у програмі АМ та план впровадження отриманих результатів АМ в Університеті.

44.1.7. Фінансове забезпечення АМ працівників регулюється відповідними актами Університету, умовами відповідної програми, а також за умови наявності коштів. Кожен випадок розглядається окремо.

44.1.8. Відбір науково-педагогічних, наукових працівників та фахівців Університету для участі у програмі АМ здійснюється за критеріями:

- наукові здобутки;
- рівень володіння іноземною мовою.

44.1.9. На підставі підсумкових рейтингів і у межах квот, передбачених договором, Комісія приймає протокольне рішення щодо переможців конкурсу, що є підставою для видання відповідного наказу.

Додаток 1  
ПОЛОЖЕННЯ  
про участь у програмах внутрішньої і  
міжнародної академічної мобільності  
Київського національного університету  
театру, кіно і телебачення імені І.К.  
Карпенка-Карого

Ректору  
КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого  
І. Кочарян  
Здобувача освіти

Освітній рівень \_\_\_\_\_ курс  
Спеціальність \_\_\_\_\_  
ОПП \_\_\_\_\_

### ЗАЯВА

Прошу направити мене на \_\_\_\_\_ (навчання/стажування,  
проходження практики) за програмою міжнародної академічної мобільності  
\_\_\_\_\_ (назва програми) до  
закладу \_\_\_\_\_ на  
період з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Фінансування навчання/стажування здійснюється за рахунок \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (джерело фінансування).

Здобувач

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Погоджено:

Художній керівник \_\_\_\_\_  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Директор ІЕМ/ \_\_\_\_\_  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Декан ФТМ \_\_\_\_\_  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Завідувач кафедрою \_\_\_\_\_  
(назва) (підпис) (ініціали, прізвище)

Начальник відділу  
міжнародних зв'язків \_\_\_\_\_  
(підпис) (ініціали, прізвище)

1. Заява подається та погоджується до початку участі здобувача освіти КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого у програмі академічної мобільності.

Додаток 2

**ПОЛОЖЕННЯ**

про участь у програмах внутрішньої і міжнародної академічної мобільності Київського національного університету театру, кіно і телебачення імені І.К. Карпенка-Карого

Ректор

КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого

І. Кочарян

Здобувача освіти

Освітній рівень \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ курс

Спеціальність \_\_\_\_\_

ОПП \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА-ДОЗВІЛ**

У зв'язку із моєю участю у програмі міжнародної академічної мобільності \_\_\_\_\_ (назва програми) у закладі (країна) \_\_\_\_\_

строком з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ **прошу дозволити мені:**

<b>Перенести на _____ семестр _____ навчального року прослуховування таких обов'язкових дисциплін:</b>		
	Назва дисципліни	Кількість кредитів
1		
2		
3		
4		
5		

<b>Прослуховування за індивідуальним графіком таких обов'язкових дисциплін, запланованих на _____ семестр 20__ / __ навчального року та складання підсумкового контролю з цих дисциплін протягом 30 днів після повернення до КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого (та не пізніше 30 вересня для дисциплін, які прослуховувалися за індивідуальним графіком у весняному семестрі та під час додаткового періоду весняного семестру):</b>				
	Назва дисципліни	Кількість кредитів	ПІБ викладача дисципліни	Підпис викладача, який підтверджує ознайомлення і свою згоду на вивчення студентом курсу за індивідуальним графіком
1				
2				
3				
4				
5				

**Індивідуальний графік прослуховування** дисциплін, запланованих на \_\_\_\_\_ семестр 20\_\_/20\_\_ навчального року **в продовж перших 60 днів від початку семестру** (з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_) у зв'язку з тим, що графіки навчального процесу у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого та \_\_\_\_\_ університеті не співпадають (інформацію про графік навчального процесу університету додаю)

	Назва дисципліни	Кількість кредитів	ПІБ викладача дисципліни	Підпис викладача, який підтверджує ознайомлення вивчення студентом частини курсу за індивідуальним графіком
1				
2				

**Індивідуальний графік складання заліків та іспитів** з навчальних дисциплін \_\_\_\_\_ семестру 20\_\_ / \_\_ навчального року у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого у зв'язку з тим, що термін семестрової кредитної мобільності охоплює частину \_\_\_\_\_ семестру 20\_\_/20\_\_ н.р. у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого, але не більше 30 днів (інформацію про графік навчального процесу \_\_\_\_\_ університету додаю)

	Назва дисципліни	Кількість кредитів	ПІБ викладача дисципліни	Погоджена перенесена дата складання заліку / іспиту	Підпис викладача, що підтверджує його ознайомлення і згоду щодо перенесена дата складання заліку / іспиту
1					
2					

Здобувач

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Не заперечую

Художній керівник \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Не заперечую

Завідувач кафедру \_\_\_\_\_ (назва) \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Не заперечую

Декан ФТМ/  
Директор ІЕМ

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Додаток 3  
ПОЛОЖЕННЯ  
про участь у програмах внутрішньої і міжнародної академічної мобільності Київського національного університету театру, кіно і телебачення імені І.К. Карпенка-Карого

ДОГОВІР № \_\_\_\_\_  
про навчання за програмою міжнародної академічної мобільності  
м. Київ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ р.

Київський національний університет театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого (далі – **КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого**), в особі ректора Інни Сергіївни Кочарян, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_ (ПІБ здобувача освіти)  
\_\_\_\_\_  
рівень \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ рік навчання, спеціальність \_\_\_\_\_

ОПП \_\_\_\_\_  
навчання за кошти \_\_\_\_\_ (державного бюджету, фізичних, юридичних осіб)  
(Здобувач вищої освіти далі – Здобувач), з іншої сторони, уклали цей Договір про таке:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого** організує можливість навчання Здобувача за програмою міжнародної академічної мобільності, а Здобувач – виконання вимог навчання за цією програмою у порядку та на умовах цього Договору.

1.2. Форма академічної мобільності \_\_\_\_\_

1.3. Програма міжнародної академічної мобільності \_\_\_\_\_

1.4. Строк академічної мобільності з «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ року по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ року.

1.5. Іноземний навчальний заклад, що приймає Здобувача (далі – Заклад) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назва, країна, адреса) 1.6.  
Інформація про навчальну програму зазначена в додатках до договору.

1.7. Документ, який Здобувач отримає після успішного завершення програми академічної мобільності \_\_\_\_\_ (спільний диплом, диплом, сертифікат, академічна довідка тощо)

## 2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого

2.1. **КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого зобов'язується:**

2.1.1. Організувати можливість навчання Здобувача за програмою міжнародної академічної мобільності.

2.1.2. Погодити перезарахування у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого навчальних дисциплін, опанованих під час участі у програмі міжнародної академічної мобільності Додатком 1 до цього Договору.

2.1.3. Здійснити перезарахування навчальних дисциплін, погоджених до перезарахування у Додатку 1 до цього Договору та успішно опанованих Здобувачом під час його навчання за програмою міжнародної академічної мобільності згідно з Положенням про участь у

програмах внутрішньої і міжнародної академічної мобільності Київського національного університету театру, кіно і телебачення імені І.К. Карпенка-Карого (далі – Положення про міжнародну академічну мобільність).

2.1.4. Інформувати про правила та вимоги в КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого щодо організації навчання Здобувача за програмою міжнародної академічної мобільності, встановлювати строк та форму подання Здобувачем інформації про результати навчання за програмою академічної мобільності.

2.1.5. Здійснювати контроль за навчанням Здобувача за програмою міжнародної академічної мобільності у Закладі.

2.1.6. Зберігати на період навчання за програмою академічної мобільності місце навчання, виплату стипендії згідно із законодавством, якщо умовами програми академічної мобільності не передбачена виплата стипендії.

## **2.2. КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого має право:**

2.2.1. Вимагати від Здобувача під час навчання за програмою міжнародної академічної мобільності виконання усіх правил та вимог, що встановлені Закладом.

2.2.2. Вимагати від Здобувача надання інформації про результати навчання за програмою міжнародної мобільності у Закладі протягом періоду навчання, після завершення навчання за програмою міжнародної академічної мобільності згідно з цим Договором та Положенням про міжнародну академічну мобільність.

2.2.3. Не перезарахувати навчальні дисципліни, опановані Здобувачем за програмою міжнародної академічної мобільності, якщо не виконано умови Положення про міжнародну академічну мобільність.

## **3. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗДОБУВАЧА**

### **3.1. Здобувач зобов'язується:**

3.1.1. Виконувати усі вимоги законодавства, Статуту, положень КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого з організації освітнього процесу, міжнародної академічної мобільності КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого, законодавства країни перебування, вимог Закладу, у тому числі виконувати навчальні плани, програми нормативних і вибіркового дисциплін, дотримуватись навчальної дисципліни, цього Договору.

3.1.2. Вчасно прибути до місця навчання, протягом 15 днів з дня перетину кордону країни перебування, в якій розташований Заклад, встати на консульський облік.

3.1.3. Успішно пройти навчання у строки, визначені цим Договором.

3.1.4. У встановлені строки внести (за потребою) зміни до Додатку 1 до цього Договору (до переліку начальних дисциплін тощо).

3.1.5. Після завершення навчання у Закладі вчасно повернутися до КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого для продовження навчання.

3.1.6. Після завершення навчання у Закладі надати у встановленому в КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого порядку документи, зокрема:

1) документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів, інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків, завірений в установленому порядку Закладом;

2) звіт про результати навчання за програмою академічної мобільності.

3.1.7. Після завершення навчання у Закладі заповнити онлайн звіт, за посиланням яке надсилає Заклад.

### **3.2. Здобувач має право:**

3.2.1. Отримувати необхідну інформацію щодо участі у програмах міжнародної академічної мобільності.

3.2.2. Надавати та отримувати інформацію для розробки матеріалів на виконання цього Договору.

3.2.3. За умови погодження програми академічної мобільності і вчасного надання результатів участі у програмі академічної мобільності перезарахувати у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого навчальні дисципліни згідно з Додатком до цього Договору, Положення про міжнародну академічну мобільність.

#### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно із законодавством, цим Договором.

4.2. У разі невиконання або неналежного виконання Здобувачем умов цього Договору, Здобувач може бути відрахований у встановленому в КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого порядку.

4.3. КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося з вини Закладу зміни нормативно-правових актів, умов навчання за програмою міжнародної академічної мобільності, які змінюють встановлені цим Договором умови.

4.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникли під час дії цього Договору, та підтверджені у встановленому законодавством порядку уповноваженими органами.

4.5. Спори, які виникають між Сторонами за цим Договором або його виконанням, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. У випадку недосягнення згоди, спір вирішується у судовому порядку за підвідомчістю, підсудністю, що передбачені законодавством України.

#### **5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

5.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє до \_\_\_\_\_, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами передбачених ним зобов'язань.

5.2. Цей Договір припиняється у разі відрахування Здобувача з КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого.

5.3. Дія Договору зупиняється у разі надання Здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки.

Зміни до цього Договору сторони вносять шляхом оформлення відповідних додатків до цього Договору, додаткового договору.

5.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються згідно із законодавством.

#### **6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

6.1. Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

6.2. Додатки, що є невід'ємною частиною цього Договору:

Додаток 1- Зміст програми міжнародної мобільності;

Додаток 2 - Зміни у програмі міжнародної мобільності.



## ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

<p><b>Київський національний університет театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого</b> 01054, м. Київ, вул. Ярославів Вал, 40 тел. (044) 272-10-32, 272-02-87 Факс (044) 272-02-20 rector@knutkt.edu.ua</p>  <p>Ректор _____ І. С. Кочарян “ ____ ” _____ 20 ____ року</p>	<p><b>Здобувач</b> _____</p> <p>паспорт серія ____ № _____, виданий _____</p> <p>_____, ____ . ____ . ____ р.</p> <p>Адреса: _____</p> <p>_____</p> <p>Ідентифікаційний номер _____</p> <p>З вимогами законодавства, положеннями КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого з організацією освітнього процесу, навчальними планами, умовами міжнародної академічної мобільності в КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого, Іноземному ВНЗ ознайомлений і зобов'язується виконувати</p> <p>_____</p> <p>(підпис) _____ (ініціали, прізвище)</p>
---	---

Погоджено:  
Декан ФТМ/ІЕМ

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Завідувач кафедру \_\_\_\_\_ (назва) \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Художній керівник курсу \_\_\_\_\_ (назва) \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Начальник відділу міжнародних зв'язків \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Додаток 1  
до Договору про навчання за програмою  
міжнародної академічної мобільності

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЗМІСТ**  
**ПРОГРАМИ МІЖНАРОДНОЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

Навчання здійснюється на таких умовах:

1.1. \_\_\_\_\_ (ПІБ Здобувача)

рівень \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ курс, спеціальність \_\_\_\_\_

ОПП \_\_\_\_\_  
навчання за кошти \_\_\_\_\_ (державного бюджету, фізичних, юридичних осіб)  
(далі – Здобувач)

1.2. Форма академічної мобільності \_\_\_\_\_

1.3. Програма міжнародної академічної мобільності \_\_\_\_\_

1.4. Строк академічної мобільності з «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

1.5. Іноземний навчальний заклад, що приймає Здобувача (далі - Заклад)

\_\_\_\_\_ (назва, країна, адреса) 1.6. Документ,  
який Здобувач отримає після успішного завершення програми академічної мобільності  
\_\_\_\_\_ (спільний диплом, диплом,  
сертифікат, академічна довідка тощо)

1.7. Інформація про навчальні дисципліни (за програмами академічної кредитної мобільності), умови перезарахування цих навчальних дисциплін у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого:

Навчальні дисципліни в Іноземному навчальному закладі (основний список) <sup>6</sup>				Перезарахування навчальних дисциплін у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого			
Код дисципліни (за наявності)	Назва дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС чи кредитів в Іноземному навчальному закладі	Ступінь, курс навчання,	Назва дисципліни для внесення до навчальної картки Здобувача у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого (назва дисципліни у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого, для обов'язкових дисциплін / назва дисципліни в Іноземному навчальному закладі, для вибіркових дисциплін)	Кількість кредитів ЄКТС	Перезарахування у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого так/ні	Тип дисципліни, Погодженої до перезарахування у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого (обов'язковий, професійно-орієнтований вибірковий, курс вільного вибору)
Загальна кількість кредитів ЄКТС <sup>7</sup> :				Загальна кількість кредитів ЄКТС:			

<sup>6</sup> У договір мають бути внесені всі дисципліни, які вивчатимуться у ВНЗ-партнері і які будуть чи не будуть пере зараховані (не більше 5 неперезарахованих кредитів ЄКТС на семестр) у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого.

<sup>7</sup> Рекомендовані кількість кредитів, які мають бути отримані Здобувачем під час участі у програмі кредитної академічної мобільності має дорівнювати 30 кредитам Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - ЄКТС) за семестр (але не менше 20 кредитів ЄКТС), 60 кредитам за рік (але не менше 40 кредитів ЄКТС) чи відповідній їм кількості кредитів інших країн, якщо інше не передбачене відповідними договорами.

Навчальні дисципліни в Іноземному навчальному закладі (резервний список, не більше 3 дисциплін) <sup>8</sup>				Перезарахування навчальних дисциплін у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого							
Код дисципліни (за наявності)	Назва дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС чи кредитів в Іноземному навчальному закладі	Ступінь, курс навчання,	Назва дисципліни для внесення до навчальної картки Здобувача у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого (назва дисципліни в Іноземному навчальному закладі, для вибіркового дисциплін)	Кількість кредитів ЄКТС	Перезарахування у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого (так / ні)	Тип дисципліни, погодженої до перезарахування у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого (професійно-орієнтований вибіркового, курс вільного вибору)				
				<b>Перенесення навчальних дисциплін у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого</b>							
				Назва дисципліни		Кількість кредитів ЄКТС	Навчальний рік і семестр планованого прослуховування дисципліни				
				Загальна кількість кредитів ЄКТС:							
				<b>Індивідуальний графік прослуховування дисциплін у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого (основний семестр мобільності)</b>							
				Назва дисципліни				Кількість кредитів ЄКТС			
Загальна кількість кредитів ЄКТС:											

1.8. Перезарахування курсів відбувається за умови подання у встановлений строк відповідних документів, у тому числі академічної довідки (Transcript of Records) з повною інформацією про назву курсу, кількість кредитів, отриману оцінку тощо, яка видана Закладом.

1.9. Якщо формою академічної мобільності є \_\_\_\_\_, змістом програми передбачено \_\_\_\_\_

Здобувач \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Погоджено:  
Декан ФТМ/Директор ІЕМ \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Завідувач кафедрою \_\_\_\_\_ (назва) \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Художній керівник курсу \_\_\_\_\_ (назва) \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

<sup>8</sup> У договір мають бути внесені всі дисципліни, які вивчатимуться у ЗВО-партнері і які будуть чи не будуть пере зараховані (не більше 5 неперезарахованих кредитів ЄКТС на семестр) у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого.

Додаток 2  
до Договору про навчання за програмою  
міжнародної академічної мобільності

від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЗМІНИ  
У ПРОГРАМІ МІЖНАРОДНОЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

Навчання здійснюється на таких умовах:

1.1. \_\_\_\_\_ (ПІБ Здобувача)

рівень \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ курс, спеціальність \_\_\_\_\_

ОПП \_\_\_\_\_  
навчання за кошти \_\_\_\_\_ (державного бюджету, фізичних, юридичних осіб)  
(далі – Здобувач)

1.2. Форма академічної мобільності \_\_\_\_\_

1.3. Програма міжнародної академічної мобільності \_\_\_\_\_

1.4. Строк академічної мобільності з «\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ по «\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

1.5. Іноземний навчальний заклад, що приймає Здобувача (далі - Заклад)

\_\_\_\_\_ (назва, країна, адреса) 1.6.  
Документ, який Здобувач отримає після успішного завершення програми академічної  
мобільності \_\_\_\_\_ (спільний диплом,  
диплом, сертифікат, академічна довідка тощо)

1.7. Корегування до інформації про навчальні дисципліни (за програмами академічної  
кредитної мобільності), умови перезарахування цих навчальних дисциплін у КНУТКіТ імені  
І. К. Карпенка-Карого:

Навчальні дисципліни в Іноземному навчальному закладі				Перезарахування навчальних дисциплін у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого			
Код дисципліни (за наявності)	Назва дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС чи кредитів в Іноземному навчальному закладі	Ступінь, курс навчання,	Назва дисципліни для внесення до навчальної картки Здобувача у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого (назва дисципліни у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого, для обов'язкових дисциплін / назва дисципліни в Іноземному навчальному закладі, для вибіркових дисциплін)	Кількість кредитів ЄКТС	Перезарахування у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого (так / ні)	Тип дисципліни, Погодженої до перезарахування у КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого (обов'язковий, професійно-орієнтований вибірковий, курс вільного вибору)
Загальна кількість кредитів ЄКТС:				Загальна кількість кредитів ЄКТС:			

Перенесення навчальних дисциплін у КНУТКиТ імені І. К. Карпенка-Карого		
Назва дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС	Навчальний рік і семестр запланованого прослуховування дисципліни
Загальна кількість кредитів ЄКТС:		
<b>Індивідуальний графік прослуховування дисциплін у КНУТКиТ імені І. К. Карпенка-Карого (основний семестр мобільності)</b>		
Код дисципліни (за наявності)	Назва дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС
Загальна кількість кредитів ЄКТС:		

1.8. Перезарахування курсів відбувається за умови подання у встановлений строк відповідних документів, у тому числі академічної довідки (Transcript of Records) з повною інформацією про назву курсу, кількість кредитів, отриману оцінку тощо, яка видана Закладом.

1.9. Якщо формою академічної мобільності є \_\_\_\_\_, змістом програми передбачено \_\_\_\_\_

Здобувач \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Погоджено:  
Декан ФТМ/Директор ІЕМ \_\_\_\_\_  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Завідувач кафедру \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(назва) (підпис) (ініціали, прізвище)

Художній керівник курсу \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(назва) (підпис) (ініціали, прізвище)

Начальник відділу міжнародних зв'язків \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Додаток 4  
до ПОЛОЖЕННЯ про участь у  
програмах внутрішньої і міжнародної  
академічної мобільності Київського  
національного університету театру,  
кіно і телебачення імені І.К. Карпенка-  
Карого

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**  
**засідання комісії з визнання результатів навчання**  
**академічної студентської мобільності**  
Київського національного університету театру, кіно і телебачення  
імені І.К. Карпенка-Карого від «\_\_» \_\_\_\_\_ р.

**ПРИСУТНІ:** \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

Розгляд питання щодо визнання результатів навчання студента:

\_\_\_\_\_ (П.І.Б.)  
\_\_\_\_\_ курсу групи \_\_\_\_\_ освітнього рівня \_\_\_\_\_,

ОПП \_\_\_\_\_ під час академічної студентської  
мобільності у межах проєкту/програми \_\_\_\_\_ в

\_\_\_\_\_ (повна назва навчального закладу)

**СЛУХАЛИ:**

інформацію (ПІБ, посада), що визнання результатів необхідно проводити відповідно до  
Положення про академічну мобільність університету.

(ПІБ, посада) щодо результатів навчання студента за академічною мобільністю в

\_\_\_\_\_ (повна назва навчального закладу)

в рамках проєкту/програми \_\_\_\_\_ відповідно до її/його  
сертифікату/відомостей про навчання:

Студент \_\_\_\_\_ (П.І.Б.)

що навчався в \_\_\_\_\_ (повна назва навчального закладу)

надав(ла) наступні результати навчання:

Назва дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС	Оцінка ЗВО мобільності
	Всього:	

**ВИСТУПИЛИ:**

Художній керівник курсу \_\_\_\_\_ з інформацією про опанування студент(ом)кою \_\_\_\_\_, що навчався в \_\_\_\_\_

(повна назва навчального закладу)

та успішно опанував наступні освітні компоненти (навчальні дисципліни):

Дисципліна за навчальним планом ЗВО мобільності			Дисципліна за навчальним планом КНУТКіТ імені І.К. Карпенка-Карого		
Назва дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС	Оцінка	Назва дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС	Оцінка
Всього:			Всього:		

На підставі порівняльного аналізу результатів навчання за відповідними освітніми компонентами

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Встановити наступну відповідність між навчальними дисциплінами і кредитами, за якими атестований студент(ка) \_\_\_\_\_ в освітньому закладі \_\_\_\_\_

(повна назва закладу українською/англійською)

в рамках проекту/програми \_\_\_\_\_ із занесенням до навчальної картки та залікової книжки здобувача вищої освіти.

Художній керівник  
курсу \_\_\_\_\_

Член комісії \_\_\_\_\_