

ДОГОВІР № _____
про навчання у Київському національному університеті театру, кіно і телебачення
імені І. К. Карпенка-Карого

м. Київ

« _____ » _____ 202__ р.

Київський національний університет театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого, державної форми власності, в особі ректора Кочарян Інни Сергіївни, що діє на підставі Статуту Університету, (далі – Заклад), з однієї сторони та вступник

(прізвище, ім'я, по батькові)

(далі – Вступник), з іншої сторони, надалі разом іменуються сторони, а кожна окремо – сторона, уклали цей Договір про навчання у Закладі (далі - Договір) про наступне:

I. Загальні питання

1.1. Предметом Договору є навчання у Київському національному університеті театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого.

1.2. Заклад бере на себе зобов'язання: зарахувати вступника на навчання на _____ курс після виконання вимог умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти, правил прийому та укладання Договору;

- здійснити підготовку Вступника за _____ формою здобуття освіти

(денною, заочною)

за освітньою програмою _____

(тип освітньої програми)

(назва освітньої програми)

за спеціальністю _____

(код та назва спеціальності)

для здобуття ступеня вищої освіти _____

(доктор філософії, доктор мистецтва)

- забезпечити створення належних умов для дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

1.3. Освітня програма є _____ строком до _____

(акредитованою або неакредитованою)

(строк акредитації)

1.4. Обсяг освітньої програми – _____ кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

1.5. Після зарахування до Закладу Вступник отримує статус здобувача вищої освіти (далі — Здобувач).

II. Обов'язки та права сторін

2.1. Заклад зобов'язаний:

1) створити умови для ознайомлення Вступника з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію освітньої програми, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем;

2) здійснювати навчання Здобувача на рівні стандартів вищої освіти відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;

3) оприлюднювати на офіційному вебсайті Закладу, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання Здобувачем вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку Закладу.

2.2. Заклад має право:

1) вимагати від Здобувача виконання освітньої програми;

2) встановлювати форми організації освітнього процесу та види навчальних занять;

3) надавати Здобувачу додаткові освітні послуги та інші послуги відповідно до законодавства на підставі окремих договорів.

2.3. Здобувач зобов'язаний:

1) дотримуватися вимог законодавства, установчих документів, правил внутрішнього розпорядку, кодексу академічної доброчесності та положення про академічну доброчесність Закладу, що оприлюднені на офіційному вебсайті Закладу.

Упродовж місяця, з дня набуття статусу Здобувача, підписати декларацію про дотримання академічної доброчесності;

2) виконувати освітню програму, індивідуальний план та досягати визначених освітньою програмою результатів навчання;

3) виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені законодавством;

4) дбайливо ставитися до майна Закладу;

5) у разі зміни персональних даних інформувати про це Заклад.

2.4. Здобувач має права, визначені законом та установчими документами Закладу.

2.5. Здобувач, який є повнолітньою особою, у разі нанесення збитків Закладу відшкодовує їх у повному обсязі.

2.6. Здобувач має право вимагати:

1) навчання на рівні стандартів вищої освіти та відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) забезпечення дотримання своїх прав;

3) оприлюднення на офіційному вебсайті Закладу, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформації про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання вимог законодавства, установчих документів та правил внутрішнього розпорядку Закладу.

2.7. Сторони домовилися, що листування та обмін інформацією між Закладом і Здобувачем здійснюється у тому числі, засобами поштового зв'язку, телефонним зв'язком, за адресою та номерами, зазначеними в пп. 6.1, 6.2, 6.3 розділу «VI. Реквізити сторін» цього Договору.

Під час дії цього Договору Заклад здійснює обмін інформацією зі Здобувачем засобами електронного зв'язку за допомогою персональної електронної адреси Здобувача, яка створюється у системі корпоративної електронної пошти Закладу в домені knutkt.edu.ua та доводиться до відома Здобувача.

2.8. Здобувач ознайомлений, що обробка персональних даних, передбачених для отримання освітніх послуг, в тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних та надає згоду на їх обробку відповідно до вимог чинного законодавства.

III. Фінансування навчання

3.1. Фінансування навчання здійснюється за рахунок _____

(видатків державного бюджету (державне замовлення) або коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, укладеного між закладом та фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу))

IV. Відповідальність сторін

4.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених Договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону.

4.2. Здобувач може бути відрахований із Закладу з підстав, визначених статтею 46 Закону України "Про вищу освіту", в тому числі за порушення умов Договору.

4.3. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за Договором, якщо порушення стали наслідком обставин непереборної сили. При цьому строк дії Договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

V. Строк дії Договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

5.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за Договором.

5.2. Зміни до Договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.

5.3. Договір припиняється (розривається):

1) у разі завершення виконання сторонами своїх зобов'язань;

2) за згодою сторін;

3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до Договору;

4) у разі ліквідації Закладу, якщо не визначений правонаступник;

5) у разі відрахування Здобувача;

6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов Договору.

5.4. Дія Договору зупиняється у разі надання Здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання Здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом Закладу, який видається на підставі заяви Здобувача.

5.5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається вступнику, а другий зберігається у Закладі.

VI. Реквізити сторін

6.1. Відомості про Заклад:

Київський національний університет театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого

вул. Ярославів Вал, 40, Київ, 01054

код згідно з ЄДРПОУ 02214171

тел.: +38 (044) 272-10-32

електронна пошта: rector@knutkt.edu.ua

керівник закладу – ректор Кочарян Інна Сергіївна

6.2. Відомості про Вступника:

Прізвище, ім'я та по батькові: _____

серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий: _____

місце проживання (реєстрації): _____

реєстраційний номер облікової картки платника податків: _____

номер телефону: +38 _____

e-mail: _____

Заклад

Вступник

Ректор _____ Інна КОЧАРЯН

(підпис)

(підпис)

(ім'я, прізвище)

М.П.
