

ВСТУП-2024: Типові проблеми при РЕЄСТРАЦІЇ ЕЛЕКТРОННОГО КАБІНЕТУ ВСТУПНИКА, що вирішуються Приймальною комісією закладу освіти

Відповідно до **Порядку прийому** на навчання до закладів **фахової передвищої освіти** в 2024 році та **Порядку прийому** на навчання для здобуття **вищої освіти** в 2024 році визначено:

«Заклади освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Особи можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Особи, які реєструють кабінет вступника, самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти».

З метою оперативного вирішення проблем при реєстрації надаємо перелік помилок, які можуть виникати у вступника під час реєстрації електронного кабінету, але при цьому **заклад освіти має можливість самостійно допомогти вступникам з наступними помилками:**

➤ **Б4.5, К4.5, П4.5, Ф4.5, М4.5** – картка фізичної особи може існувати в ЄДЕБО, але з іншим типом документа про освіту, тому потрібно додати документ про освіту до картки фізичної особи, а також можливо провести зміну ПІБ за наявності доступу до картки фізичної особи (у разі відсутності доступу до картки фізичної особи - сформууйте звернення до ТА);

➤ **Б4.6.1, К4.6.1, П4.6.1, Ф4.6.1, М4.6.1** – картка фізичної особи може існувати в ЄДЕБО, але з іншим РНОКПП та/або іншим документом, що посвідчує особу (сформууйте звернення до ТА);

➤ **Б4.6.2, К4.6.2, П4.6.2, Ф4.6.2, М4.6.2** – картка фізичної особи може існувати в ЄДЕБО, але потребує зміни ПІБ та внесення нового документа, що посвідчує особу (сформууйте звернення до ТА);

➤ **Б4.6.3, К4.6.3, П4.6.3, Ф4.6.3, М4.6.3** – картка фізичної особи відсутня в ЄДЕБО. Вступник здійснює реєстрацію електронного кабінету за документом, що посвідчує особу, який відмінний від того, що був діючим на момент замовлення документа про освіту закладом освіти, що його видав. Створіть картку фізичної особи в ЄДЕБО.

Нагадуємо: вступник, який вступає з **дійсним документом про освіту, що не міститься у Реєстрі документів про освіту** (можна ознайомитись з переліком виключень та перевірити документ тут: <https://info.edbo.gov.ua/edu-documents>), **не має можливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника** – він подає заяву на вступ у паперовій формі. Таким особам **заклад освіти** створює **картку фізичної особи** в ЄДЕБО, після чого вносить до розділу бази «Вступна кампанія» дані **заяви вступника**.

Наголошуємо: якщо виникають помилки при створенні кабінетів вступників, а в подальшому також при створенні картки фізичної особи, донесенні документа

тощо, будь ласка, сформууйте звернення до Технічного адміністратора ЄДЕБО через розділ «Звернення» – модуль «Створити звернення до Інфоресурс (ТА ЄДЕБО)» – це пришвидшить процес вирішення питання!

Електронна адреса, розміщена на сайті <https://vstup.edbo.gov.ua/>, передбачена для надсилання листів вступниками, які **самостійно, без допомоги закладу освіти, здійснюють реєстрацію електронних кабінетів.**

У разі потреби зміни логіна електронного кабінету заяву про зміну логіна необхідно надсилати самостійно з власної електронної пошти вступника (а не з пошти закладу освіти, корпоративної тощо). Шаблон заяви розміщено на сайті <https://vstup.edbo.gov.ua/>: блок «Запитання-відповіді», <https://vstup.edbo.gov.ua/qa1-1>.