

Міністерство культури та інформаційної політики України
Київський національний університет театру, кіно і телебачення
імені І. К. Карпенка-Карого
(КНУТКІТ)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Київського національного
університету театру, кіно і телебачення
імені І. К. Карпенка-Карого 31 січня 2023 року,
протокол № 1

Голова Вченої ради



О. І. ОНЩЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНУ ПРАКТИКУ
ЗДОБУВАЧІВ ТРЕТЬОГО (ОСВІТНЬО-НАУКОВОГО)
РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ
Київського національного університету театру, кіно і телебачення
імені І. К. Карпенка-Карого

Введено в дію наказом ректора
Київського національного університету театру,
кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого
від 03 лютого 2023 року № 25-Р

1. Загальні положення

1.1 Положення про науково-педагогічну практику аспірантів Київського національного університету театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого (далі – Університет) регламентує порядок і форми проходження науково-педагогічної практики аспірантами з відривом та без відриву від виробництва.

1.2 Це Положення розроблене у відповідності до Закону України «Про освіту», «Про вищу освіту», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261, «Положення про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у Київському національному університеті театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого» (зі змінами), затвердженого Вченою радою Університету (протокол № 8 від 31 травня 2022 р.), Статуту Київського національного університету театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого, «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності у Київському національному університеті театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого», затвердженого Вченою радою (протокол №7 від 24.09.2019 р.).

1.3 Науково-педагогічна практика є обов'язковим освітнім компонентом освітньо-наукових програм підготовки докторів філософії, що реалізуються в Київському національному університеті театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого.

1.4 Організатором науково-педагогічної практики аспіранта є кафедра, за якою закріплений аспірант.

1.5 Базою для проходження науково-педагогічної практики є кафедра, за якою закріплений аспірант. Крім того, аспірант може пройти практику на аналогічних кафедрах (підрозділах) інших закладів вищої освіти.

2. Мета і завдання науково-педагогічної практики

Метою науково-педагогічної практики аспірантів є набуття навичок та вмінь викладацької діяльності, науково-організаційної та навчально-методичної роботи у закладах вищої освіти.

Під час науково-педагогічної практики аспіранти повинні продемонструвати, закріпити й удосконалити набуті в процесі попередньої фахової підготовки компетентності:

– здатність передавати знання про сценічне/аудіовізуальне мистецтво та практичний досвід різноманітними шляхами та засобами;

– здатність планувати, організовувати власну викладацьку діяльність; раціонально і ефективно використовувати власний час в науково-педагогічній діяльності;

– здатність до участі в організації науково-педагогічної роботи профільної кафедри, розуміння принципів планування її роботи (розподіл функціональних обов'язків, педагогічного навантаження, місце кафедри у системі науково-дослідної роботи факультету й університету в цілому);

– здатність до написання науково-методичних праць за профілем кафедри (робочих і навчальних програм, конспектів лекцій, навчально-методичних комплексів, практикумів тощо);

– здатність самостійного проведення практичних, семінарських занять, консультацій;

– здатність впроваджувати науково обгрунтовані, новаторські методи організації навчально-виховного процесу у вищій школі;

– здатність до вивчення досвіду провідних викладачів Університету під час відвідування аудиторних занять з навчальних дисциплін (аспіранти повинні ознайомитися з різними способами структурування і подання навчального матеріалу, способами активізації навчальної діяльності, особливостями професійної риторики, з різними способами та прийомами оцінювання навчальної діяльності у вищій школі);

– здатність проводити індивідуальну роботу зі студентами (підготовка виступів та тез доповідей на наукових конференціях, консультації з написання курсових робіт та ін.).

3. Організаційні основи науково-педагогічної практики

3.1 Загальний обсяг наукової практики складає 6 кредитів ЄКТС. Розподіл обсягу практики за змістом і формами роботи здійснює кафедра.

3.2 Терміни проходження практики визначаються графіком освітнього процесу підготовки фахівців за освітньо-науковим ступенем доктор філософії.

3.3 Загальне керівництво науково-педагогічною практикою та науково-методичне консультування здійснює науковий керівник аспіранта або призначений кафедрою викладач.

3.4 Програма проходження практики визначається в індивідуальному плані наукової роботи аспіранта, затверджується науковим керівником та завідувачем кафедри, до якої прикріплений здобувач.

3.5 Кафедри щорічно подають плани проходження науково-педагогічної практики аспірантів до відділу аспірантури Університету (вересень).

4. Звітна документація

4.1 За підсумками проходження науково-педагогічної практики аспірант представляє до відділу аспірантури:

– загальний звіт про проходження практики, підписаний науковим керівником та завідувачем кафедри (ПІБ аспіранта, спеціальність, кафедра, ПІБ наукового керівника або куратора з навчально-педагогічної практики, період проходження, загальний обсяг годин; заповнена сітка проведених занять у журналі, дати проведення, академічна група, тема, вид занять, конспекти лекцій, презентації, відеозаписи, опорні схеми, інші методичні матеріали);

– відгук наукового керівника про проходження науково-педагогічної практики;

– витяг з протоколу засідання відповідної кафедри про затвердження звіту аспіранта.

4.2 Аспіранти, які проводять заняття за трудовою угодою в межах Університету, звільняються від науково-педагогічної практики та атестуються кафедрою на основі наданої звітної документації.

4.3 Аспіранти мають право проходити науково-педагогічну практику в інших вищих навчальних закладах України та за кордоном з наступним поданням щоденника практики та розгорнутої характеристики від відповідального куратора з місця проходження практики, але її обсяг не повинен бути меншим, ніж визначено в законодавстві України та сформульованому в даному Положенні.

4.4 Зазначена документація зберігається в індивідуальному плані аспіранта і розглядається під час атестації.

5. Права та обов'язки аспіранта

5.1 Здобувач спільно з науковим керівником обирає програму проходження практики залежно від індивідуального рівня наукової підготовки, плану роботи над дисертаційним дослідженням.

5.2 Здобувач має право звертатись з усіх питань, які виникають під час проходження практики, до наукового керівника, завідувача кафедри, завідувача практики, завідувача відділу аспірантури, вносити пропозиції з удосконалення організації практики.

5.3 Здобувач виконує усі види робіт, передбачені програмою науково-педагогічної практики.

5.4 Здобувач підпорядковується Правилам внутрішнього трудового розпорядку Університету, розпорядженням адміністрації та керівників практики. У разі невиконання вимог, які висуваються практиканту, здобувач може бути відсторонений від проходження практики.

5.5 Здобувач відсторонений від практики або робота якого під час проходження практики визнана незадовільною, вважається таким, що не виконав індивідуальний план наукової роботи аспіранта. Згідно з Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261, це може стати підставою для ухвалення рішення про відрахування.

5.6 Здобувач повинен протягом 10 робочих днів після закінчення практики подати звітну документацію на кафедру та до відділу аспірантури.

6. Права та обов'язки керівника/куратора науково-педагогічної практики

6.1 Загальне керівництво та контроль за проходженням практики аспіранта покладається на завідувача кафедри, за якою закріплений аспірант.

6.2 Безпосереднє керівництво та контроль за виконанням плану практики аспіранта здійснюється його науковим керівником або куратором, який:

- забезпечує чітку організацію, планування та облік результатів практики;
- затверджує загальний план-графік проведення практики, його місце в системі індивідуального планування аспіранта;
- обирає тематику занять та навчальні групи для проведення навчально-педагогічної практики;
- надає методичну допомогу в плануванні та організації навчальної взаємодії;
- контролює роботу аспіранта, відвідування занять та інші види його роботи зі студентами, вживає заходи щодо ліквідації недоліків у організації практики;
- готує відгук на звіт аспіранта про проходження практики; за керівництво науково-педагогічною практикою науковий керівник або куратор отримує від 20 до 40 годин навантаження на рік.